



Solution pour la Gestion de Projet

Manuel Administrateur  
ProGest Basic v2.62 © 2006  
Réf 0082006R1



Création Multimédia  
<http://cd.concept.online.fr>

CD Concept © 2007

# Sommaire

<b>1</b>	<b>Architecture Système</b>	<b>4</b>
1.1	Présentation globale .....	4
1.2	Système de fichiers.....	4
1.2.1	Arborescence .....	4
1.2.2	Système de fichiers.....	5
1.2.3	Site 2 .....	Erreur ! Signet non défini.
1.2.4	Site 3 .....	Erreur ! Signet non défini.
1.3	Droits réseau.....	9
1.3.1	Cas général.....	9
1.3.2	Cas particulier .....	9
1.4	Description des bases de données .....	10
1.4.1	Description de la base de donnée Projet.....	10
1.4.1.1	Emplacements & Groupe de Travail (sécurité).....	10
1.4.1.2	Tables .....	10
1.4.1.3	Relations.....	12
1.4.2	Description de la base de donnée Cost.....	14
1.4.2.1	Emplacements & Groupe de Travail (sécurité).....	14
1.4.2.2	Tables .....	14
1.4.2.3	Relations.....	14
1.4.3	Description de la base de donnée Portail.....	14
1.4.3.1	Emplacements & Groupe de Travail (sécurité).....	14
1.4.3.2	Tables .....	14
1.4.3.3	Relations.....	15
1.4.4	Description de la base de donnée AutomatX .....	15
1.4.4.1	Emplacements & Groupe de Travail (sécurité).....	15
1.4.4.2	Tables .....	15
1.4.4.3	Relations.....	15
1.4.5	Description de la base de donnée CAPEX.....	15
1.4.5.1	Emplacements & Groupe de Travail (sécurité).....	15
1.4.5.2	Tables .....	16
1.4.5.3	Relations.....	16
1.5	Contenu des applications .....	16
1.5.1	Cas général.....	16
1.5.2	Pocket PC.....	16
1.5.3	Codes sources .....	17
1.6	Synchronisations .....	17
1.6.1	Description.....	17
1.6.2	Détails techniques.....	17
1.6.2.1	Synchronisations Projet.....	18
1.6.2.2	Synchronisation Cost.....	19
1.6.3	Planning d'exécution.....	19
1.6.4	Synchronisation : contraintes et limitations.....	19
1.6.4.1	Configuration de la carte réseau.....	19
1.6.4.2	Disponibilité exclusive des bases.....	20
1.6.4.3	Influence des coupures réseau .....	20
1.6.4.4	Particularités de mise à jour des données.....	20
<b>2</b>	<b>Approche fonctionnelle</b>	<b>21</b>
2.1	Aide mémoire rapide.....	21
2.1.1.1	Créer un nouvel utilisateur.....	21
2.1.1.2	Batches nocturnes .....	22
2.1.1.3	Synchronisation : contraintes et limitations.....	22
2.1.1.4	Archivage.....	23
2.1.1.5	Connexions et Administration.....	23
2.2	Impératifs de l'Administrateur .....	24
2.2.1	Vérifications liées aux batches nocturnes .....	24
2.2.2	Archivage.....	25
2.2.3	Besoins émanant des utilisateurs (processus Service Request).....	25
2.2.4	Formation.....	26
2.3	Identification et Fonctions des applications .....	26
2.3.1	Portail ING .....	26
2.3.2	ProGest.....	Erreur ! Signet non défini.
2.3.3	Gestion Documentaire.....	Erreur ! Signet non défini.
2.3.4	Suivi Travaux .....	Erreur ! Signet non défini.

2.3.5	Rapport de Charge.....	27
2.3.6	Contrôle des Coûts.....	27
2.3.7	Statistiques ING .....	27
2.3.8	AutomatX .....	27
2.3.9	CAPEX.....	27
2.3.10	Web Scheduler / SAP Scheduler.....	27
2.3.11	Web Builder .....	28
<b>2.4</b>	<b>Support Administrateur .....</b>	<b>28</b>
2.4.1	Section Dépannage.....	28
2.4.1.1	Je suis systématiquement déconnecté des applications après quelques secondes .....	28
2.4.1.2	Le nouvel utilisateur que je viens de créer n'arrive pas à ouvrir les applications.....	29
2.4.1.3	Le Portail ne s'ouvre pas .....	30
2.4.1.4	Le portail n'ouvre pas les applications requises.....	31
2.4.1.5	Je n'arrive pas à ouvrir les bases de données Projet ou Cost.....	31
2.4.1.6	Les bases de données Projet ou Cost se corrompent régulièrement.....	32
2.4.1.7	Je n'ai pas les pouvoirs habituels que j'avais auparavant dans les applications.....	32
2.4.1.8	Je mets à jour des données qui disparaissent ou sont modifiées quelques jours plus tard .....	33
2.4.1.9	Je n'arrive plus à créer un Projet (blocage étape 4 de l'Assistant).....	33
2.4.1.10	Les rapports en mode Aperçu avant impression présentent des défauts de mise en page.....	33
2.4.1.11	Lorsque j'entre une date prévue d'événement, celle-ci est systématiquement modifiée.....	33
2.4.1.12	Les bases de données Projet de Site 3 et Site 2 disparaissent.....	34
2.4.1.13	Des erreurs récurrentes se produisent lors des synchronisations.....	34
2.4.2	Section « Comment faire ? » .....	34
2.4.2.1	Comment créer un utilisateur ? .....	34
2.4.2.2	Comment ajouter une Société cliente ? .....	35
2.4.2.3	Comment modifier le contenu des listes déroulantes (préfixe Projet, Type Projet, Service, etc.)? .....	36
2.4.2.4	Comment modifier les libellés, étiquettes et info-bulles dans ProGest ?.....	36
2.4.2.5	Comment connaître le taux de fréquentation des applications? .....	37
2.4.2.6	Comment installer les applications ?.....	37
2.4.2.7	Comment accéder aux fonctions liées au Pocket PC ? .....	37
2.4.2.8	Comment éditer un rapport de synthèse sur l'avancement des travaux par Projet ? .....	37
2.4.2.9	Comment obtenir un aperçu rapide des PVPs et où les mettre à jour ?.....	38
2.4.2.10	Comment installer les applications spécifiques à l'Administrateur (Schedulers)? .....	38
2.4.2.11	Comment visualiser les PID au format Autocad (dwg) dans la Gestion Documentaire ou dans le Web ING ?	38
2.4.2.12	Comment transférer un projet depuis la base courante vers la base historisée? .....	39
<b>3</b>	<b>Publication du Web Projet 43</b>	
3.1	<b>Objet .....</b>	<b>43</b>
3.2	<b>Adresse.....</b>	<b>43</b>
3.3	<b>Procédure de création de Groupe .....</b>	<b>43</b>
3.4	<b>Procédure de création de compte .....</b>	<b>44</b>
3.5	<b>Liens utiles .....</b>	<b>45</b>
3.6	<b>Responsabilité.....</b>	<b>46</b>

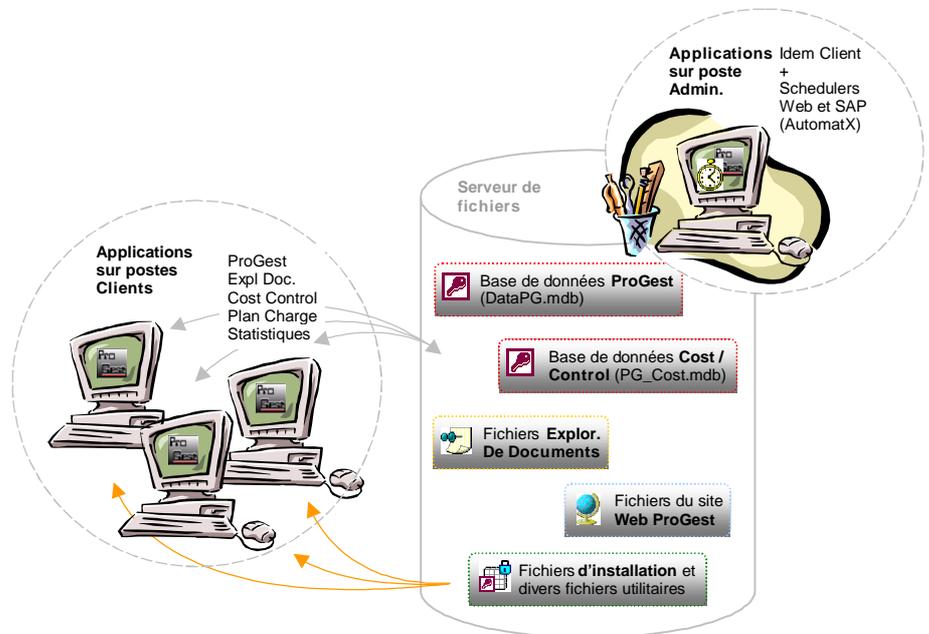
# 1 Architecture Système

## 1.1 Présentation globale

Le schéma ci-dessous illustre la façon dont est implanté le système et son mode de déploiement. Il s'agit d'une représentation pour 1 Site.

On dénombre 4 types de fichiers nécessaires au fonctionnement du système :

- **Les fichiers de base de données** : ils contiennent exclusivement des tables de données et constituent la partie « back-end » du système,
- **Les fichiers de l'Explorateur de Documents** : ce sont les documents posés par les utilisateurs via le module de l'Explorateur de Documents. Ils peuvent être de n'importe quel extension (word, excel, etc.) et sont indexé dans la base de données,
- **Les fichiers Web Projet** : il s'agit des pages HTML fabriquées par le Web Builder activé quotidiennement par le Web Scheduler. Ces fichiers peuvent tout aussi bien être implantés sur un serveur de fichier que sur un serveur Web,
- **Les fichiers utilitaires au Système** : il s'agit de tous les autres composants utiles au fonctionnement du système. Ils sont notamment constitués des fichiers d'installation qui sont copiés automatiquement par le Portail sur le poste Client. Les applications exécutés sur les postes Client et utilisant les données des bases sur le serveur constituent la partie « back-end » du système.



## 1.2 Système de fichiers

### 1.2.1 Arborescence

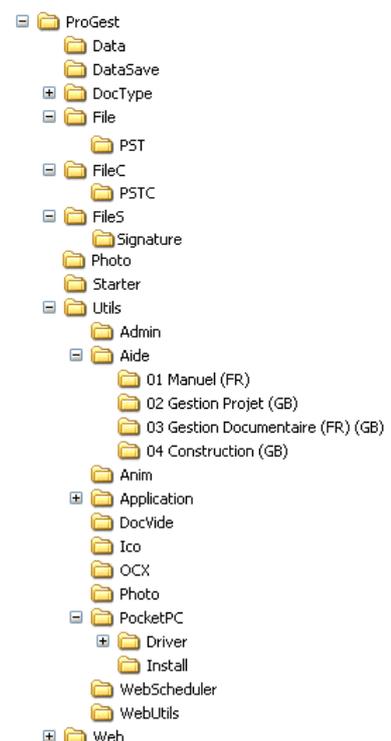
La figure ci-contre synthétise l'arborescence des dossiers de travail réseau (« back-end »).

On remarque que les dossiers présents à la racine sont susceptibles de contenir des données propres aux utilisateurs (bases de données, sauvegardes, documents type, réplication de fichiers de l'explorateur de documents, réplication des correspondances Outlook, photos, base de connexion, fabrication web).

Le dossier « Utils » quant à lui contient uniquement des fichiers propres à l'application. On n'y retrouve donc aucune donnée utilisateur.

La majeure partie des emplacements de fichiers est gérée dans le menu *Démarrer* > *Administration* > *Utilitaires* > *Paramètres* dans l'onglet « Chemins et Fichiers ».

Cette structure peut varier d'une installation à l'autre. De même, il est tout à fait possible de fractionner cette arborescence pour en stocker une partie dans d'autres dossiers. C'est souvent le cas notamment du dossier Web qui peut être automatiquement fabriqué sur des disques spécifiques dans le cas de traitement de projets pour des sociétés requérant un fort niveau de confidentialité.



## 1.2.2 Système de fichiers

Voici le contenu détaillé du système de fichiers de l'Application (en gras les fichiers indispensables au fonctionnement des applications). Il se peut que des variations apparaissent chez certains clients.

<p>.\Data Bases de donnée du système</p>	<p><b>DataPG.mdb</b> : base de données Projet / toutes Applis (back-end)  <b>AutomatX.mdb</b> : base de données AutomatX (back-end)  <b>CAPEX.mdb</b> : BD utile aux transferts CAPEX via AutomatX  <b>PG_Cost.mdb</b> : base de données Pointage et Contrôle des Coûts  <b>ProGest.mdw</b> : groupe de travail toutes applications (sécurité)</p>
<p>.\DataSave Dossier de sauvegarde des rapports d'exécution et fichiers avant synchronisation</p>	<p>AutomatX - Journal du 20AA-MM-JJ(jour) à HHhMMmSSs.txt : rapport d'exécution de la procédure '*** CostControl ProGest' dans AutomatX  Site 1 SP_Cost du 20AA-MM-JJ(jour) à HHhMMmSSs.mdb : copie de sécurité de la base Cost de Site 1 avant synchronisation par le Web Scheduler  Site 1 DataPG du 20AA-MM-JJ(jour) à HHhMMmSSs.mdb : copie de sécurité de la base Projet de Site 1 avant synchronisation par le Web Scheduler</p>
<p>.\DocType</p>	<p><b>Documents types</b> : ce dossier contient tous les documents mis à la disposition des utilisateurs par l'Administrateur dans le module Explorateur de Documents lors de la création d'un nouveau document Type. Il accepte tout type de fichiers ainsi que les arborescences de sous-dossiers qui seront représentés à l'identique dans la fenêtre de sélection du document Type.  Attention : les dossiers en lecture seule, les fichiers compressés Windows (en bleu dans l'explorateur Windows) et autres attributs non standards n'apparaîtront pas dans ProGest</p>
<p>.\File</p>	<p>Stockage des documents posés par les utilisateurs dans l'Explorateur de Documents (droits ING : lecture/écriture - droits ALL USERS : lecture seule)</p>
<p>.\FileC</p>	<p>Stockage des documents confidentiels posés par les utilisateurs dans l'Explorateur de Documents (droits ING : lecture/écriture - droits ALL USERS : néant)</p>
<p>.\FileS</p>	<p>Stockage des documents posés par les utilisateurs lors de la saisie d'une signature (droits ALL USERS : lecture/écriture)</p>
<p>.\FileS \Signature\ProGest.mde Application compilée pour signature depuis le web</p>	<p><b>ProGest.mde</b> : copie de l'application principale mais qui s'exécutera depuis le réseau (et non sur poste client)</p>
<p>.\Photo</p>	<p>Stockage des photos posées par les utilisateurs dans l'album photo de ProGest (droits ING : lecture/écriture - droits ALL USERS : lecture seule)</p>
<p>.\Web</p>	<p>Pages web créées / rafraîchies quotidiennement par le Web Builder + Scheduler  LogFile du 20AA-MM-JJ(jour) HHhMM.txt : rapport d'exécution Web Scheduler (fabrication Web, synchronisation, maintenance)</p>
<p>.\Utils\Application Applications compilées venant s'installer sur le poste Client (sauf AutomatX.mde)</p>	<p><b>adofiltr.dll</b> : bibliothèque Pocket PC copiée sur Poste Client  <b>Applications ProGest.Ink</b> : raccourci vers Portail ING copié sur Bureau  AutomatX.bmp : image évitant apparition logo Access (1 point)  AutomatX.Ink : raccourci vers AutomatX  <b>AutomatX.mde</b> : application compilée AutomatX  <b>Comct232.ocx</b> : contrôle activeX d'affichage anim. ascenseur, etc.  <b>Comct132.ocx</b> : contrôle activeX d'affichage arborescence, liste  <b>GestDoc.mde</b> : application compilée de l'Explorateur de Documents  <b>ImgDem.bmp</b> : image évitant apparition logo Access (1 point)  <b>Mscal.ocx</b> : contrôle activeX d'affichage du calendrier de saisie date  <b>PgCostControl.mde</b> : application Rapport Charge + Contrôle Coût  <b>ProGest.mde</b> : application principale  <b>Rapi.dll</b> : bibliothèque Pocket PC copiée sur Poste Client  <b>Stat.mde</b> : applications Statistiques (mesure fréquentation applis)  <b>Web ProGest.Ink</b> : raccourci vers le Web Projet copié sur le Bureau</p>

<p>.\Utils\Application\FEL Expert Downstream 3.1</p> <p>Attention : uniquement si le Client dispose d'une licence FEL Expert Downstream © IPA</p>	<p><b>codes.cpx</b>  <b>codes.cpy</b>  <b>Convert.exe</b>  <b>Copie de Sample.fel</b>  <b>cups.cpz</b>  <b>cups.ftp</b>  <b>fel.exe</b>  <b>FEL.ftp</b>  <b>felftp.exe</b>  <b>Felhelp.hlp</b>  <b>felhist.dat</b>  <b>first.haz</b>  <b>fopts.cpo</b>  <b>irunin.dat</b>  <b>irunin.ini</b> : fichier de paramétrage de l'application FEL  <b>irunin.lng</b>  <b>NETCFG.CFG</b>  <b>Sample.fel</b> : exemple de fichier FEL  <b>Sample.ftc</b>  <b>STAT.HAZ</b></p>
<p>.\Utils\Icône</p> <p>Bases de donnée du système</p>	<p><b>AutomatX.ico</b> : icône application AutomatX et Contrôle coûts SAP  <b>Dossier.ico</b> : icône application Rapport de Charge  <b>GestDoc.ico</b> : icône Explorateur de Documents  <b>ProGest.ico</b> : icône application principale  <b>WebSched.ico</b> : icône Web Scheduler et SAP Scheduler (systray)</p>
<p>.\Starter</p> <p>Bases de donnée et application Portail ING</p>	<p><b>Starter.bmp</b> : image évitant apparition logo Access (1 point)  <b>Starter.mde</b> : application compilée du Portail ING  <b>StarterDerangementMDB.mde</b> : message d'interruption de service  <b>StartDat.mdb</b> : base de données paramétrage Portail + connexions</p>
<p>.\Utils\DocVide</p> <p>Fichiers modèles utilisés dans l'Explorateur de Documents lors de la création d'un nouveau document vierge. Sauf Modele8 et Modele9.mdb utilisés dans ProGest Construction lors des transferts Pocket PC</p>	<p><b>Modele.doc</b> : modèle de document Word 2000 vierge  <b>Modele.FEL</b> : modèle de document FEL vierge  <b>Modele.ppt</b> : modèle de document Powerpoint 2000 vierge  <b>Modele.pst</b> : modèle utilisé lors de la création d'une Correspondance Projet  <b>Modele.txt</b> : modèle de document texte vierge  <b>Modele.xls</b> : modèle de document Excel 2000 vierge  <b>Modele.zip</b> : modèle utilisé lors de la création d'une archive ou sous-dossier  <b>Modele8.mdb</b> : modèle de document Word 2000 vierge  <b>Modele9.mdb</b> : modèle de document Word 2000 vierge</p>
<p>.\Utils\Formation</p> <p>Fichiers utiles pour les formations</p>	<p><b>AppsForm.zip</b> : package complet de formation (utile pour PCs Salle Formation)  <b>Exercice Formation.doc</b> : exercice consécutif à la formation ProGest  <b>ListeEquipement.xls</b> : liste d'équipements utile dans l'exercice de Formation  <b>Photo1.jpg</b> : photo utile dans l'exercice de Formation  <b>Photo2.jpg</b> : photo utile dans l'exercice de Formation  <b>Photo3.jpg</b> : photo utile dans l'exercice de Formation  <b>PV.gif</b> : photo utile dans l'exercice de Formation</p>
<p>.\Utils\Aide\</p> <p>Cf. explication ci-dessous</p>	<p>Ce dossier contient tous les documents mis à la disposition des utilisateurs par l'Administrateur dans le module Explorateur de Documents lors de l'ouverture du menu d'aide. Il accepte tout type de fichiers ainsi que les arborescences de sous-dossiers qui seront représentés à l'identique dans la fenêtre d'aide.</p>
<p>.\Utils\Aide\01 Manuel (FR)</p> <p>Manuels du Système</p>	<p>0 - Sommaire.doc  0a - Plaquette ProGest.doc  0b - Présentation générale ProGest.PPT  1 - ProGest Basic - Manuel User Rev3.doc  2 - ProGest Basic - Manuel Admin Rev0.doc  3 - ProGest Construction - Manuel User Rev4.doc  4 - ProGest Construction - Manuel Admin Rev3.doc  5 - ProGest Construction - Présentation.ppt</p>

	<p>6 - ProGest Construction - Recap prep Arrêt.pdf  6 - ProGest Construction - Recap prep Arrêt.ppt  7 - ProGest Construction - Notice d'Arrêt.doc  8a - Install Pocket PC.doc  8b - Manuel Transcriber.pdf  9 - Install Web Scheduler.doc</p>
<p>.\Utils\Aide\02 Gestion Projet (GB)  Manuels multimédia de ProGest (en anglais)</p>	<p>01 - General Presentation.avi  02 - Multilingual.avi  03 - Project creation Wizard.avi  04 - Project list &amp; project attributes.avi  05 - Project list customization.avi  06 - Project milestones.avi  07 - Milestones &amp; Tracking.avi  08 - Organization chart.avi  09 - Project Execution Plan.avi</p>
<p>.\Utils\Aide\03 Explorateur de Documents (FR) (GB)  Manuels multimédia de l'Explorateur de Documents (en anglais)</p>	<p>FR01 - CreationStructure.avi  FR02 - InsertionFichier.avi  FR03 - ModeAffichage.avi  FR05 - ProprieteFichier.avi  FR06 - Filtre.avi  FR07 - Export.avi  FR08 - Liste.avi  GB10 - Project documents Explorer.avi  GB11 - Document Structure.avi  GB12 - Real time sharing.avi  GB13 - Web publishing.avi  GB14 - Project mailbox.avi  GB15 - FEL (c) IPA compliant.avi</p>
<p>.\Utils\Aide\ 04 Construction (GB)  Manuels multimédia de ProGest (en anglais)</p>	<p>01 - General Presentation.avi  02 - Multilingual.avi  03 - Project creation Wizard.avi  04 - Project list &amp; project attributes.avi  05 - Project list customization.avi  06 - Project milestones.avi  07 - Milestones &amp; Tracking.avi  08 - Organization chart.avi  09 - Project Execution Plan.avi</p>
<p>.\ProjTool\Utils\PocketPC  Fichiers d'installation de l'application Pocket PC</p>	<p><b>_PPG.vb</b>  <b>ADOCE.WM5.cab</b>  <b>CapVolume.bmp</b>  <b>EnableRapi.cab</b>  <b>Img01 à 78.bmp</b>  <b>Intro.bmp</b>  <b>Intro.wav</b>  <b>Menu.wav</b>  <b>Note11 à 55.pwi</b>  <b>PocketPgHlp1 à 5.htm</b>  <b>PpcFunc.bmp</b>  <b>PPG</b>  <b>PPGsys8.mdb</b>  <b>PPGsys9.mdb</b>  <b>RuntimeEVB.cab</b>  <b>tmp.txt</b>  <b>VBDatePicker.dll</b>  <b>VBMonthCalendar.dll</b>  <b>VBProgressBar.dll</b>  <b>VBVoiceRecorder.dll</b></p>
<p>.\ProjTool\Utils\Photo  Utilitaires ProGest</p>	<p><b>Resizer</b> : outil de fabrication de miniatures photos dans l'album photo</p>
<p>.\ProjTool\Utils\Web  Utilitaires Web Projet</p>	<p><b>Img1.gif</b> : logo apparaissant sur le coin supérieur gauche des pages Web Projet  <b>Img2.gif</b> : logo apparaissant sur le coin supérieur droit des pages Web Projet</p>

	<b>Logo1.gif</b> : puce N°1 apparaissant au droit des listes des pages Web Projet <b>Logo2.gif</b> : puce N°2 apparaissant au droit des listes des pages Web Projet
.\ProjTool\WebBuilder Utilitaires Web et synchronisation	<b>Install_batch.bat</b> : programme d'installation des batchs nocturnes <b>Ouvrir Sap Scheduler.Ink</b> : raccourci vers SAP Scheduler <b>Ouvrir Web Scheduler.Ink</b> : raccourci vers Web Scheduler <b>SapScheduler.mde</b> : outil d'exécution quotidienne de l'extr. SAP / AutomatX <b>WebScheduler.mde</b> : outil d'exécution quotidienne du Web Builder

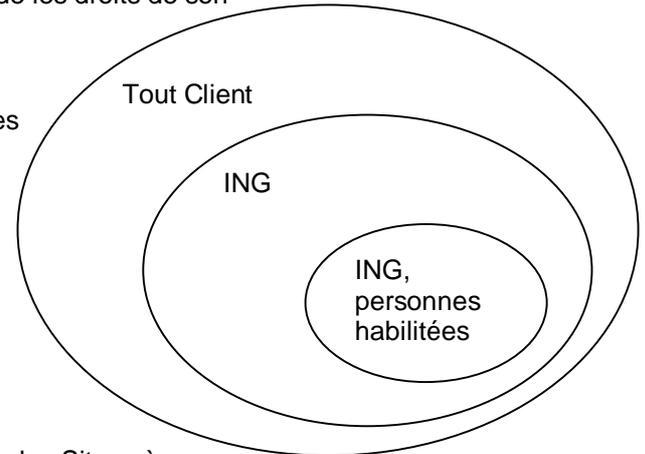
## 1.3 Droits réseau

### 1.3.1 Cas général

Lors de la création d'un utilisateur, il est important de lui affecter les droits réseau nécessaires pour l'utilisation correcte des applications.

Il existe 3 catégories d'utilisateurs (chaque catégorie possède les droits de son ascendant) :

- Tout Client : accès au Web ING en lecture seule,
- Utilisateurs ING : accès aux Applications ING en lecture/écriture (il s'agit du personnel ING, des ingénieries partenaires, des Entreprises de Travaux Neufs, de membres temporaires volontairement intégrés aux équipes Projet, etc.)
- Utilisateurs ING habilités : accès aux Documents confidentiels en lecture/écriture (il s'agit du personnel ING uniquement et concerne les documents sensibles tels les estimations, les tableaux de contrôle des coûts, etc.)
- Administrateurs : accès à tout en lecture/écriture



Chaque utilisateur possède le même niveau de droit sur tous les Sites où sont déployées les applications. L'absence de droits de suppression permet d'éviter toute erreur de manipulation des utilisateurs dans l'arborescence du disque partagé

Voici les dossiers sur lesquels appliquer les droits réseau (les droits sont à appliquer sur tous les sous-dossiers également) :

Dossiers ProGest :	Tout Client (G1)			ING (G2)			Habilité (G3)			Admin (G4)		
	Lect.	Ecrit.	Supp°	Lect.	Ecrit.	Supp°	Lect.	Ecrit.	Supp°	Lect.	Ecrit.	Supp°
<b>Data</b>	X	X		X	X		X	X		X	X	X
<b>DataSave</b>										X	X	X
<b>DocType</b>				X			X			X	X	X
<b>File</b>	X			X	X	X	X	X	X	X	X	X
<b>FileC</b>							X	X	X	X	X	X
<b>FileS</b>	X	X		X	X		X	X		X	X	X
<b>Photo</b>	X			X	X		X	X		X	X	X
<b>Starter</b>				X	X		X	X		X	X	X
<b>Utils</b>				X			X			X	X	X
<b>Web</b>	X			X			X			X	X	X

Les demandes de droit sont exprimées auprès du Service Informatique, sauf cas particulier.

### 1.3.2 Cas particulier

Certaines Sociétés peuvent exiger que le Web relatif à leurs Projets soit fabriqué sur des espaces disque protégés pour des raisons de confidentialité. Ce paramètre est spécifié dans la liste des Sociétés du panneau Administration de ProGest. L'emplacement déterminé par le champ Chemin Web est alors soumis à des droits réseaux imposés par la Société cliente. Par exemple, il peut être exigé que seules les employés de cette Société Cliente + le Chef de Projet dédié à cette Société disposent d'accès en lecture.

Dans ce cas, il est nécessaire de faire le point avec la Société Cliente possédant son propre chemin Web et affecter les droits requis aux utilisateurs concernés par cet espace.

## 1.4 Description des bases de données

On décompose en 3 types les tables présentes dans les bases de données :

- **Tables paramètre** : données amont bornant les entrées par l'intégrité référentielle (ex : listes déroulantes)
- **Tables utilisateur** : elles abritent les données des utilisateurs et sont contraintes par les tables paramètres
- **Tables système** : espace de stockage pour le fonctionnement et les traitements internes des applications

Sauf mention contraire, les Groupes de travail sont les mêmes pour toutes les bases protégées.

### 1.4.1 Description de la base de donnée Projet

#### 1.4.1.1 Emplacements & Groupe de Travail (sécurité)

Les bases de données Projets se trouvent aux emplacements suivants :

.\ProGest\Data\\*.mdb

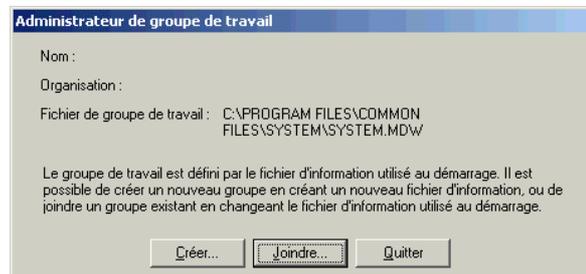
Les Groupes de travail gérant la sécurité d'accès aux données sont les suivants :

.\ProGest\Data\\*.mdw

#### Rappel

Pour accéder aux données, il est nécessaire de se brancher au Groupe de travail. Il existe 2 façons de le faire :

- Utiliser le gestionnaire de Groupe de travail fourni avec Access. Pour cela, lancer le fichier WRKGADM.EXE situé dans les sous-dossier de Microsoft Office (typiquement <C:\Program Files\Microsoft Office\Office\1036\WRKGADM.EXE> où 1036 désigne la version française), puis cliquer sur Joindre et pointer sur le fichier de Groupe de Travail mentionné plus haut :



- L'autre solution consiste à spécifier le Groupe de travail dans les paramètres de la ligne de commande d'Access. En règle générale, elle prendra cette forme :

"C:\Program Files\Microsoft Office\Office\MSACCESS.EXE" /wrkgrp "[fichier.mdw]" /user "[user]" /pwd "[pwd]"

- où :
- [fichier.mdw] désigne le nom de fichier complet du Groupe de Travail mentionné plus haut
  - [user] désigne le nom d'utilisateur déclaré dans le Groupe de Travail
  - [pwd] désigne le mot de passe de l'utilisateur déclaré dans le Groupe de Travail

#### 1.4.1.2 Tables

Le tableau ci-dessous énumère les tables de la base Projet et une description :

Tables paramètre	
ActiviteClient	Référence des Projets Client
ActiviteTP	Référence des Projets Engineering
ActPrefixe	Liste des préfixes Projet (début alphanumérique d'un Projet)
AFCTYPECDE	Liste des types d'engagements relatifs aux contrats liant l'Ingénierie au Client
CostCode	Liste des Working Budget Subdivision (WBS)
DefTypeHeure	Liste des types d'heures imputables (Travail de nuit, Travail WE, etc.)
Entite	Liste des Entités (niveau supérieur à la Société)
MailType	Type des mails envoyés pour réutilisation rapide
OrgFonction	Définition des libellés d'Acteurs principaux
PhasePR	Phases des Projets
PlgAbrTP	Liste des événements projet, préfixes documentaires, codes planning, codes travaux

<b>PlgEntreprise</b>	Liste des Entreprises clientes et fournisseurs
<b>PlgNom</b>	Lien entre le Planning et le document désignant le planning
<b>PlgReg</b>	Regroupements sur le rapport papier planning
<b>PlgSecteur</b>	Rubriques proposées lors de la création d'un planning
<b>PlgUnite</b>	Liste des Unités et Zones associées
<b>ProjetArret</b>	Liste des Arrêts d'usine
<b>ProjetClassif</b>	Liste des classifications de Projet
<b>ProjetPriorite</b>	Priorité définies sur les Activités
<b>ProjetStatut</b>	Statuts possibles pour un projet (en général Bas / Moyen / Haut)
<b>ProjetStructure</b>	Chapitre documentaires par Projet
<b>ProjetTracking</b>	Liste des code planning constituant les colonne du rapport Tracking Projet (15 maxi)
<b>ProjetType</b>	Liste des Types possibles pour un Projet
<b>RequiStatut</b>	Liste des statuts de documents
<b>RequiStructType</b>	Types de structures documentaires définis dans la table RequiStructure (5 maxi)
<b>RequiStructure</b>	Chapitres (dossiers) disponibles pour structurer les documents
<b>RequiType</b>	Type d'un Document
<b>SceTP</b>	Référence des Services
<b>StAppCheckList</b>	Individus par codes travaux pour l'identification précise du travail par superviseur
<b>StAppTypeRefObjet</b>	Liste des approbateurs type par Référence Objet type (= Fiche de Réception type)
<b>StAppTypeZone</b>	Liste des signataires type sur les systèmes en fonction de la Zone
<b>StCheckListType</b>	Liste des points de check-list type par Référence Objet type
<b>StRisque</b>	Liste des risques et recommandations
<b>StRisqueCode</b>	Lien entre N° de risque et code travaux
<b>StTypeObjet</b>	Liste des Références Objet type (ex : Type Equipement, Instrum, Soupape, Service, etc.)
<b>StZoneMTN</b>	Liste des Zones 'Maintenance' (découpe par responsabilité Site)
<b>StZonePR</b>	Liste des Zones 'Projet' (découpe spécifique selon les besoins du Projet)
<b>Tarifs</b>	Coût horaire par personne et type d'heure (cf. table DefTypeHeure)
<b>Tables utilisateur</b>	
<b>CdcApp</b>	Liste des Signataires sur Cahier des Charges Projet
<b>CdcData</b>	Contenu (texte) des parties d'un Cahier des Charges Projet
<b>CdcDoc</b>	Table utilisateur -Documents joints sur Cahier des Charges Projet
<b>CdcPhoto</b>	Photos jointes à un Cahier des Charges Projet
<b>CdcTitre</b>	Titre du Cahier des Charges Projet
<b>CostCodeActionPlg</b>	Liste des personnes en Action sur une Tâche planning en fonction du Cost Code
<b>MailHisto</b>	Historique des mails envoyés ou en préparation
<b>MailIndex</b>	Contenu des mails envoyés ou en préparation
<b>OrgData</b>	Organigramme Projet
<b>PlgActionDef</b>	Paramétrage de la distribution des Actions planning
<b>PlgCopieAction</b>	Liste des personnes en Action sur une Tâche planning
<b>PlgCopieDiff</b>	Liste des personnes en Copie sur une Tâche planning
<b>PlgData</b>	Liste des Actions par Tâche planning
<b>PlgEntreprisePointage</b>	Recensement des temps de présence des Entreprises sur le chantier
<b>PlgStructData</b>	Tâches planning par Projet
<b>PRobservation</b>	Regroupement de d'informations de type mémo sur différents modules
<b>Projet</b>	Liste des Projet à référence commune Client / Engineering
<b>ProjetSuper</b>	Table établissant le lien entre un Projet et son parent
<b>RequiListe</b>	Documents ainsi que leurs liens aux fichiers publiés dans l'Explorateur de Documents
<b>RequiMaListe</b>	Liste de documents créées par les utilisateurs
<b>RequiStrucSupp</b>	Horodatage des suppressions de documents
<b>Services</b>	Liste du personnel physique et virtuel (regroupement de personnes physiques)
<b>StAppRefObjet</b>	Liste des signataires sur les Fiches de réception Référence Objet
<b>StAppSysteme</b>	Liste des approbation par Système (= Dossier Mechanical Completion)
<b>StCheckList</b>	Liste des points de check-list par Référence Objet

<b>StPhoto</b>	Liste des photographies des utilisateurs avec indication chemin fichier
<b>StPhotoRef</b>	Associations diverses aux photographies des utilisateurs
<b>StPunchList</b>	Liste des points de punch-list par Activité / Système
<b>StPunchListType</b>	Liste des Type de punch-list (sécurité, fiabilité, etc.)
<b>StRefObjet</b>	Liste des Références Objet (ex : F201,PI403, RV401, Service, Etc.)
<b>StSysteme</b>	Liste des Systèmes (sous ensemble à réceptionner sur un Projet)
<b>Tables système</b>	
<b>AnneeTable</b>	Calendrier des années
<b>CdcPr</b>	Lien entre le Projet et un cahier des Charges
<b>OrgWizardUser</b>	Statut de la création d'un Organigramme par utilisateur
<b>Parametres_ACF</b>	Paramètres généraux de l'application et de sa sécurité locale
<b>ParamMsgNet</b>	Messages et libellé d'Application venant amender les libellés d'origine
<b>PlanningTable</b>	Calendrier des semaines
<b>ProjetMaListe</b>	Liste personnalisée d'Activité pour une impression papier
<b>ProjetWizardUser</b>	sauvegarde le statut d'un utilisateur dans l'Assistant de création de Projet
<b>RequiStrucUser</b>	Sauvegarde les paramètres d'un utilisateur dans l'Explorateur de Documents (obsolète)
<b>Rev_comp_data_prog</b>	Liste des releases réseau (équivalent table locale 'RevProg')
<b>StSavelmport</b>	Historique des imports réalisés pour récupérer les Références Objet
<b>StTypeObjetAct</b>	Stocke les Types de Réf Objet requis par l'utilisateur dans Wizard
<b>StWizardUser</b>	Sauvegarde le statut d'un utilisateur dans l'Assistant de création de Dossier chantier

Le fichier Snapshot ci-dessous détaille la spécification complète de la base de données incluant les champs, index et description :



Spec base 26 juil  
2004.snp

### 1.4.1.3 Relations

Les relations d'intégrité référentielle présentes dans la base de données Projet se trouvent à la page suivante :



## 1.4.2 Description de la base de donnée Cost

### 1.4.2.1 Emplacements & Groupe de Travail (sécurité)

Les bases de données Cost se trouvent aux emplacements suivants :

[\\Ber-s-004\spm-ber\Dept\\_02\ING\ProjTool\Data\SP\\_Cost.mdb](\\Ber-s-004\spm-ber\Dept_02\ING\ProjTool\Data\SP_Cost.mdb)

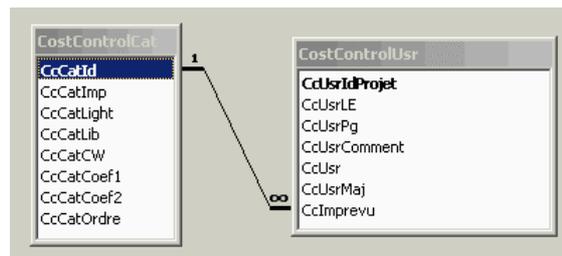
[\\PET-S-004\COURON-PET\Projects\Gestion-Projet\Data\SP\\_Cost.mdb](\\PET-S-004\COURON-PET\Projects\Gestion-Projet\Data\SP_Cost.mdb)

### 1.4.2.2 Tables

Tables paramètre	
<b>CostControlSapNet</b>	Import SAP « propre » quotidiennement mis à jour par AutomatX
<b>OtpSAP_A</b>	Liste des comptes disponibles dans SAP pour liste déroulante ProGest (attention : rafraîchissement manuel + aucun impact dans l'application de Contrôle des Coûts)
<b>ProjetCEstim</b>	Comptes + cost codes pour traitement d'exception dans application Pointage (attention : rafraîchissement manuel + aucun impact dans l'application de Contrôle des Coûts)
Tables utilisateur	
<b>CostControlDep</b>	Dépenses saisies par l'utilisateur par OTP SAP
<b>CostControlFiltre</b>	Définition des filtres par utilisateur (user Admin pour filtres génériques)
<b>CostControlUsr</b>	Total prévu et commentaires par OTP mis à jour par les utilisateurs
Tables système	
<b>CostControlCat</b>	Catégories budgétaires utiles pour calcul de l'activity allowance. Attention: ne pas changer ni ajouter d'identifiant des catégories car codées en dur dans l'application
<b>CostControlDepDel</b>	Horodatage des suppression de dépense permettant la synchronisation bidirectionnelle

### 1.4.2.3 Relations

Les relations d'intégrité référentielle présentes dans la base de données Projet sont les suivantes :



## 1.4.3 Description de la base de donnée Portail

### 1.4.3.1 Emplacements & Groupe de Travail (sécurité)

Les bases de données Portail se trouvent aux emplacements suivants :

[\\Ber-s-004\spm-ber\Dept\\_02\ING\ProjTool\Data\PortData.mdb](\\Ber-s-004\spm-ber\Dept_02\ING\ProjTool\Data\PortData.mdb)

<\\PET-S-004\COURON-PET\Projects\Gestion-Projet\Data\PortData.mdb>

<\\REI-S-001\CRR-REI\Projects\ING\Outils\Portail\PortData.mdb>

Les bases Portail sont en ouverture libre et ne sont pas couvertes par un Groupe de Travail.

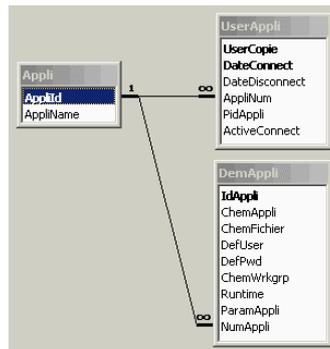
### 1.4.3.2 Tables

Tables paramètre	
<b>Appli</b>	Liste des applications pouvant être lancées depuis le Portail
Tables utilisateur	
<b>Historique</b>	Liste des modifications (copier / coller depuis MsgAdmin à chaque release)
<b>MsgAdmin</b>	Message popup apparaissant à l'ouverture du Portail pour permettre à l'Administrateur de diffuser l'information aux utilisateurs (mettre IdMsgInItFld à 0 pour message actif)
<b>MsgInIt</b>	Message décrivant succinctement aux utilisateurs les modifications opérées dans la dernière version du système. Ce message apparaît en rouge lors de la réinstallation

Tables système	
<b>DemAppli</b>	Paramétrage de lancement des applications disponibles dans le Portail
<b>ParamUser</b>	Inscription des utilisateur après installation et stockage des options personnelles. Décocher MajStra pour un utilisateur revient à forcer l'installation des applications à sa prochaine connexion au Portail
<b>UserAppli</b>	Horodatage des connexions par application et par utilisateur

### 1.4.3.3 Relations

Les relations d'intégrité référentielle présentes dans la base de données Projet sont les suivantes :



## 1.4.4 Description de la base de donnée AutomatX

### 1.4.4.1 Emplacements & Groupe de Travail (sécurité)

La base de données AutomatX se trouve à l'emplacement suivant :

[\\Ber-s-004\spm-ber\Dept\\_02\ING\PROJTOOL\Data\AutomatX.mdb](\\Ber-s-004\spm-ber\Dept_02\ING\PROJTOOL\Data\AutomatX.mdb)

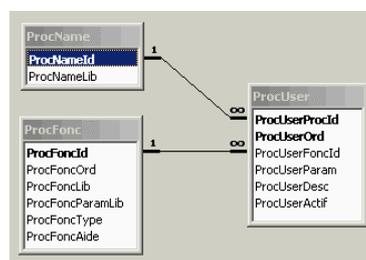
La base AutomatX est en ouverture libre et n'est couverte par aucun Groupe de Travail. Attention : certaines procédures peuvent nécessiter d'ouvrir AutomatX dans un Groupe de Travail. C'est le cas de la procédure « \*\*\* CostControl ProGest » qui ouvre des tables ProGest et nécessite par conséquent d'être à l'intérieur du Groupe de Travail SuivProj.MDW.

### 1.4.4.2 Tables

Tables paramètre	
<b>ProcName</b>	Liste des Procédures créées par les utilisateurs
Tables utilisateur	
<b>ProcUser</b>	Contenu des procédures utilisateur
Tables système	
<b>PrObservation</b>	Aide en ligne par fonctions AutomatX
<b>ProcFonc</b>	Liste des fonctions disponibles dans AutomatX

### 1.4.4.3 Relations

Les relations d'intégrité référentielle présentes dans la base de données Projet sont les suivantes :



## 1.4.5 Description de la base de donnée CAPEX

### 1.4.5.1 Emplacements & Groupe de Travail (sécurité)

La base de données CAPEX se trouve à l'emplacement suivant :

[\\Ber-s-004\spm-ber\Dept\\_02\ING\PROJTOOL\Data\CAPEX.mdb](\\Ber-s-004\spm-ber\Dept_02\ING\PROJTOOL\Data\CAPEX.mdb)

### 1.4.5.2 Tables

Les tables ci-dessous sont à utiliser conjointement à la procédure « \*\*\* CAPEX » dans AutomatX.

Table utilisateur	
<b>ListeCompteSap</b>	Liste des comptes SAP saisis ou copiés / collés par l'utilisateur depuis ProGest. Cette table définit les comptes qui vont servir à AutomatX pour interroger SAP. Sont acceptés : les valeurs nulles, les N° de compte erronés ou mal orthographiés et les doublons. Une seule analyse n'est possible à la fois. Penser : <ul style="list-style-type: none"> <li>à supprimer tous les enregistrements de la table avant de faire une nouvelle analyse</li> <li>aux autres utilisateurs susceptibles d'exécuter des analyses simultanément.</li> </ul>
Table système	
<b>CapexSap</b>	Retour d'analyse CAPEX fournie par AutomatX

### 1.4.5.3 Relations

Néant

## 1.5 Contenu des applications

### 1.5.1 Cas général

Toutes les applications, excepté l'application Pocket PC, sont développées sur :

- Windows 2000 Service Pack 3,
- Access 2000 Service Pack 3,
- Microsoft Visual Basic 6.0 for Application

En dehors des bibliothèques intrinsèques à ces applications, les contrôles ActiveX et références Visual Basic suivants sont utilisés :

- MSACC9.OLB (9.0.0.2719) : bibliothèque d'objet Access 9x (nom commercial Access 2000)
- DAO360.DLL (version 3.60.3714.5) : bibliothèque d'accès direct aux enregistrements (DAO)
- COMCTL32.OCX (version 6.0.81.5) : contrôles Treeview et ImageList
- COMCT232.OCX (version 6.0.80.22) : contrôle Animation player
- ADVAPI32.DLL (version 5.0.2191.1) : bibliothèque API de gestion des comptes Windows
- ADOFILTR.DLL (version 3.5.0.12007) : bibliothèque de conversion de bases de données PC / Pocket PC
- RAPI.DLL (version 3.7.0.3083) : bibliothèque de gestion d'accès aux fichiers Pocket PC depuis le PC
- COMDLG32.DLL (version 5.0.2920.0) : bibliothèque de sélection de fichier Windows (fenêtre navigation)
- CLIENT32.DLL (version 5.0.2920.0) : bibliothèque d'exécution d'applications Windows
- KERNEL32.DLL (version 5.0.2191.1) : bibliothèque de manipulation des Process et PID Windows
- PSAPI.dll (version 5.0.2134.1) : bibliothèque de manipulation des Process et PID Windows

Toutes les applications sont compilées en .MDE qui est un format exploitable par Access 2000 ou le Runtime Access 2000.

### 1.5.2 Pocket PC

L'application Pocket PC est développée sous :

- Microsoft Embedded Visual Tool 3.0
- SDK Pocket PC 2002

Ces outils permettent de créer un exécutable (.vb) qui est exploitable :

- tel quel sous Pocket PC 2002
- après installation du Runtime Visual Basic sous Pocket PC 2003

Le programme d'installation intégré à ProGest prend en charge toutes ces opérations.

### 1.5.3 Codes sources

Dans un souci de confidentialité, tous les codes sources sont détenus par l'Administrateur principal. (à ce jour Maurice Demasi). Client s'engage à respecter ses accords de confidentialité avec la Société CD Concept.

Il est admis que l'utilisation de ces codes sources ne sera faite que dans le but de dépanner ou améliorer les applications existantes au sein du Groupe Client. En aucun cas ces codes sources ne pourront être exploités à des fins commerciales en dehors de la Société CD Concept détentrice des droits de Propriété Intellectuelle.

## 1.6 Synchronisations

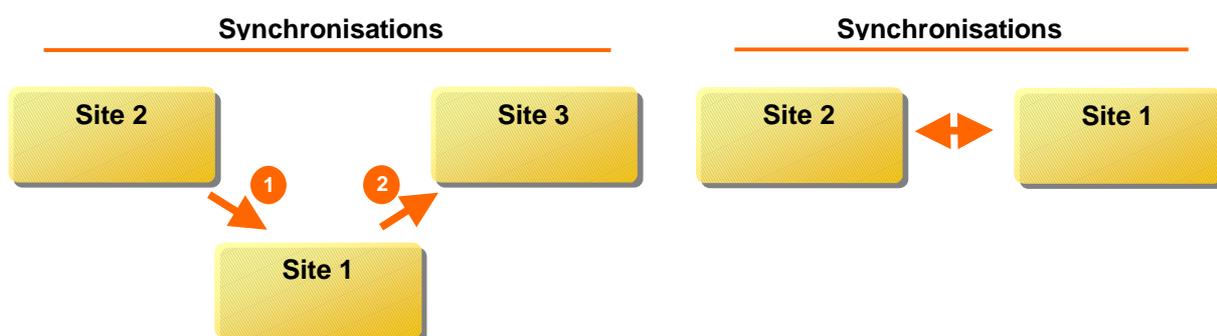
### 1.6.1 Description

Les synchronisations sont en place pour répondre à plusieurs besoins fonctionnels:

- L'ingénierie de Site 1 centralise tous les Projets de Site 2 et une partie des Projets de Site 3,
- Les temps de réponse insuffisants entre les serveurs interdit l'usage d'une base unique. Il est donc nécessaire de dupliquer le système sur les 3 Sites et de synchroniser quotidiennement les bases de données,
- Site 1 doit avoir la maîtrise de tous les Projets gérés par Site 2, bien qu'une équipe autonome gère localement ces Projets. En d'autres termes, il est nécessaire d'injecter quotidiennement la base complète de Site 2 vers la base de Site 1,
- Site 2 dispose de l'application de contrôle des coûts. Le contrôle des coûts doit pouvoir se faire aussi bien par Site 1 que par Site 2 simultanément sur un même Projet. Il est donc nécessaire de disposer d'une synchronisation bidirectionnelle et quotidienne,
- L'Administration du système de Site 2 est assurée par Site 1,
- Site 1 gère une partie des Projets de Site 3 et Site 3 gère de façon autonome d'autres Projet. Reishtett doit disposer d'une base unique de tous ses Projets (ceux gérés de façon autonome + ceux gérés par Site 1). La solution consiste à injecter quotidiennement les Projets de Site 1 dont la Société Cliente est « CRR (Compagnie Rhénane de Raffinage) » vers la base de Site 3 ET répliquer les fichiers associés aux documents de ces Projets vers le serveur de Site 3 pour davantage de confort.
- L'Administration du système de Site 3 est assurée par Site 3,

### 1.6.2 Détails techniques

Les synchronisations Projet unidirectionnelles et la synchronisation Cost bidirectionnelle s'effectuent suivant ces schémas :



Les synchronisations sont toutes réalisées par le Web Builder. Ce dernier doit être lancé quotidiennement à l'aide du Web Scheduler. Typiquement, il est conseillé de démarrer les synchronisations à 20h. Voici les opérations réalisées :

0. Déconnexion des utilisateurs de Site 1 : le champ [Parametres\_ACF].[Integer Value Param] de l'enregistrement où [Parametres\_ACF].[ParamId] = 2 passe à la valeur -1
1. Checking de la base **Projet** de Site 2 et annulation de la synchro s'il reste des utilisateurs connectés. Renomma de la base en .BAK et copie à Site 1,
2. Synchronisation unidirectionnelle de la copie de la base **Projet** Site 2 vers Site 1 puis restitution de la base synchronisée à Site 2,
3. Renomma de la base **Cost** en .BAK et copie à Site 1,
4. Synchronisation bidirectionnelle de la copie de la base **Cost** Site 2 vers Site 1 puis restitution de la base synchronisée à Site 2

5. Checking de la base **Projet** de Site 3 et annulation de la synchro s'il reste des utilisateurs connectés. Renomma de la base en .BAK et copie à Site 1,
6. Synchronisation unidirectionnelle de la copie de la base **Projet** de Site 1 vers Site 3 puis restitution de la base synchronisée à Site 3,
7. Réplication des fichiers de l'Explorateur de Documents vers Site 3. Cela concerne tous les documents des Projets de Site 3 gérés par Site 1,
8. Maintenance sur la table des Organigrammes (ré indexation séquentielle de la clé),
9. Fabrication du Web,
10. Compactage des bases Projet et Cost de Site 1
11. Réinitialisation de la requête de déconnexion des utilisateurs de Site 1: le champ [Parametres\_ACF].[Integer Value Param] de l'enregistrement où [Parametres\_ACF].[ParamId] = 2 passe à la valeur 0

### 1.6.2.1 Synchronisations Projet

Les synchronisations Projet concernent les tables et clés suivantes et s'effectuent dans l'ordre mentionné :

Ordre	Table	Clés d'indexation par Table
1	Services	IdentifiantTP (NUM)
2	PlgEntreprise	NomEntreprise (TXT)
3	ActiviteClient	ExtPR (NUM), Projet (NUM), Type (TXT)
4	ActiviteTP	ActiviteTP (NUM), CodeAct (TXT)
5	Projet	IdActivite (NUM)
6	ProjetMaListe	Iddoc (NUM), Iduser (NUM), TitreListe (TXT)
7	ProjetSuper	ProjectId (NUM), SuperProjectId (NUM)
8	ProjetStructure	IdProjet (NUM), IdStru (NUM)
9	RequiListe	IdRequi (NUM)
10	RequiMaListe	Iddoc (NUM), Iduser (NUM), TitreListe (TXT)
11	OrgData	OrgDataId (NUM), OrgRefId (NUM)
12	PlgStructData	IdTachePlg (NUM)
13	PlgData	IdSemPlg (NUM), IdTachePlg (NUM), ValeurTache (TXT)
14	StSysteme	IdActivite (NUM), IdSys (NUM)
15	StAppSysteme	AppActivite (NUM), AppSysteme (NUM), IdApp (NUM)
16	StRefObjet	IdRefObjet (NUM)
17	StCheckList	IdItemCL (NUM)
18	StAppRefObjet	IdApp (NUM), IdRefObjetApp (NUM)
19	StPunchList	IdPunchList (NUM), PLIdActivite (NUM), PLSysteme (NUM)
20	StPhoto	IdPhoto (NUM)
21	StTypeObjetAct	IdActiviteML (NUM), IdSysML (NUM), IdTypeObjetML (NUM)
22	CdcPr	CdcPrId (NUM)
23	CdcApp	CdcAppPr (NUM), CdcAppUser (NUM)
24	CdcData	CdcDataId (NUM), CdcDataPr (NUM)
25	CdcDoc	CdcDoc (NUM), CdcPr (NUM)
26	CdcPhoto	CdcPhoto (NUM), CdcPr (NUM)

La donnée centrale est le Projet. Seules la table des individus ("Services") et la table des Sociétés ("PlgEntreprise") sont des tables connexes aux Projets. L'intégralité de leurs enregistrements sont donc systématiquement synchronisés. Il en résulte des fonctionnements parfois déroutants pour l'Administrateur :

- Par exemple, à Site 1 ou à Reishtett, si l'on modifie les caractéristiques d'un individu référencé à Site 2, celles-ci seront écrasées à la synchronisation suivante pour reprendre les valeurs de Site 2 (ex : N° de téléphone, adresse mail, etc.)
- Ou encore, si un utilisateur de Site 1 change le nom ou le prénom d'un individu référencé à Site 2 pour le corriger, l'individu mal orthographié réapparaîtra à la synchronisation suivante créant ainsi un doublon.

En conséquence, il est important de modifier les données à la source, c'est à dire à Site 2. Notons que la modification des données sur ces deux tables est réservée aux Administrateurs ProGest. Ceux-ci peuvent donc compléter la mise à jour des données en utilisant la base de données ci-dessous qui regroupe des liens aux 3 Sites :

[\\Ber-s-004\spm-ber\Dept\\_02\ING\PROJTOOL\Utils\Admin\BasesING\(Site 1+1SCR+2CRR\).mdb](\\Ber-s-004\spm-ber\Dept_02\ING\PROJTOOL\Utils\Admin\BasesING(Site 1+1SCR+2CRR).mdb)

On remarque qu'aucune table paramètre n'est synchronisée pour simplifier les opérations de synchronisation, mais aussi pour garantir le Master du paramétrage à Site 1. De ce fait, :

- si des paramètres sont ajoutés ou modifiés à Site 1 et qu'ils impactent les Projets Site 3 gérés par Site 1, il est nécessaire de reproduire ces modifications par l'Administrateur de Site 3 sur la base Site 3,
- si des paramètres sont supprimés ou modifiés à Site 3 et qu'ils impactent les Projets Site 3 gérés par Site 1, il est nécessaire de reproduire ces modifications par l'Administrateur de Site 1 sur la base de Site 1.

Sans ces ajustements, les synchronisations présenteront quotidiennement des erreurs dues au respect des règles d'intégrité référentielles. Ces erreurs altèrent uniquement les données concernées par ces paramètres non coïncidents et sont reportées précisément dans le journal de synchronisation. Enfin, ce point n'a aucune incidence à Site 2 car l'Administration est assurée par Site 1.

### 1.6.2.2 Synchronisation Cost

Comme expliqué plus, la synchronisation Cost ne touche que les bases Cost de Site 1 et Site 2 car Site 3 ne dispose pas de l'application de Contrôle des Coûts.

Les synchronisations Projet concernent les tables et clés suivantes et s'effectuent dans l'ordre mentionné :

Ordre	Table	Clés d'indexation par Table
1	CostControlCat	CcCatId (NUM)
2	CostControlDepDel	DelCcDepOTP (TXT), DelCcDepId (TXT)
3	CostControlDep	CcDepOTP (TXT), CcDepId (TXT)
4	CostControlUsr	CcUsrIdProjet (TXT)
5	CostControlSapNet	CcIdProjetRoot (TXT)

Etant donné que chacune de ces tables stocke l'horodatage à chaque enregistrement, la synchronisation bidirectionnelle est rendue possible. C'est toujours l'enregistrement le plus récent qui l'emporte. La donnée centrale est l'OTP SAP.

Aucune donnée n'est paramétrable dans l'application de Contrôle des Coûts. Par conséquent, l'intégralité des données est synchronisée, ce qui simplifie totalement le travail d'administration.

### 1.6.3 Planning d'exécution

Etant donné que l'interrogation de SAP à Site 1 sert à mettre à jour les données de Site 2, il est indispensable d'exécuter à Site 1 AutomatX avant le Web Builder. De même, étant donné que Site 1 met à jour Site 3, il est préférable d'exécuter le Web Builder de CRR après la synchronisation. En règle générale, il est vivement conseillé de respecter les horaires suivants lors de la planification des exécutions dans les Schedulers :

1. SAP Scheduler Site 1 : **exécution d'AutomatX Site 1 à 19h**
2. Web Scheduler Site 1 : **exécution du Web Builder Site 1 à 20h**
3. Web Scheduler Site 3 : **exécution du Web Builder Site 3 à 23h30**

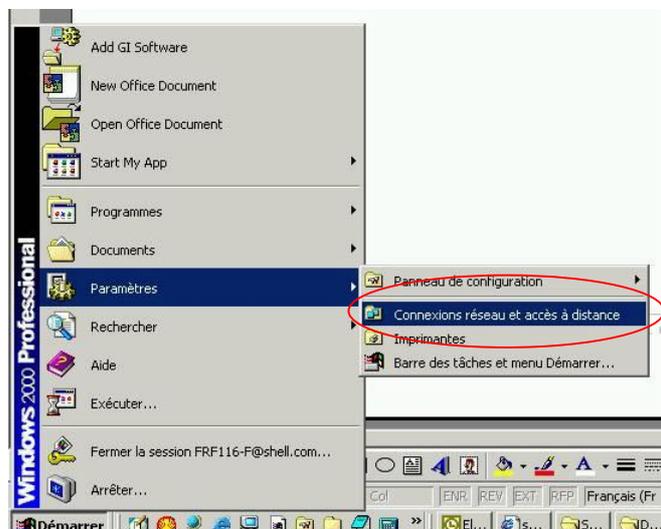
### 1.6.4 Synchronisation : contraintes et limitations

#### 1.6.4.1 Configuration de la carte réseau

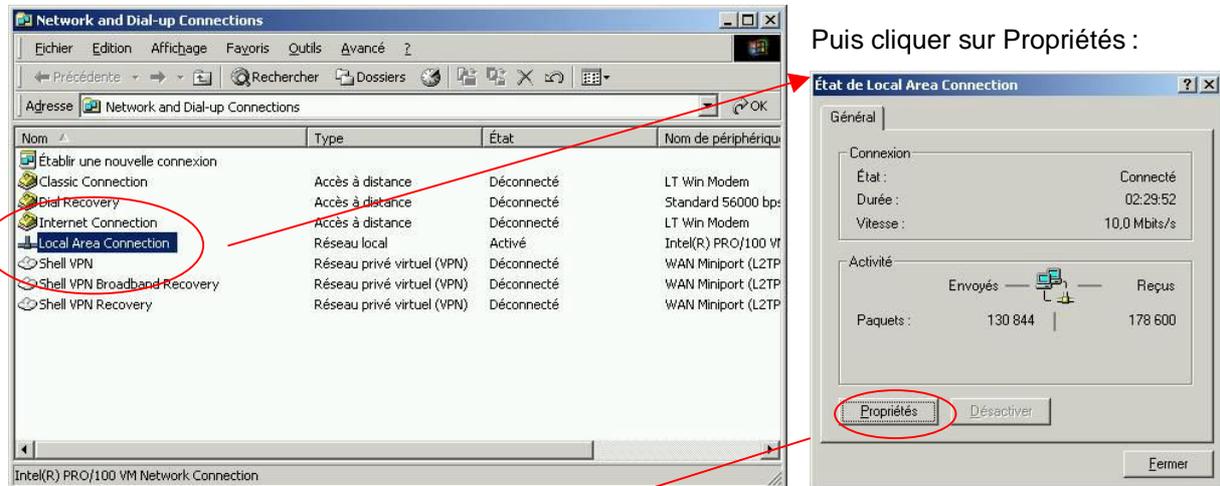
Il est impératif **de désactiver les fonctions d'économie d'énergie de la carte réseau** sur le PC effectuant la synchronisation.

En effet, compte tenu des temps de réponse long entre serveur, il arrive que la carte réseau du PC Client effectuant la synchronisation voit sa carte réseau se mettre en veille.

Pour éviter cela, aller dans Démarrer > Paramètres > Connexions réseau et accès à distance :

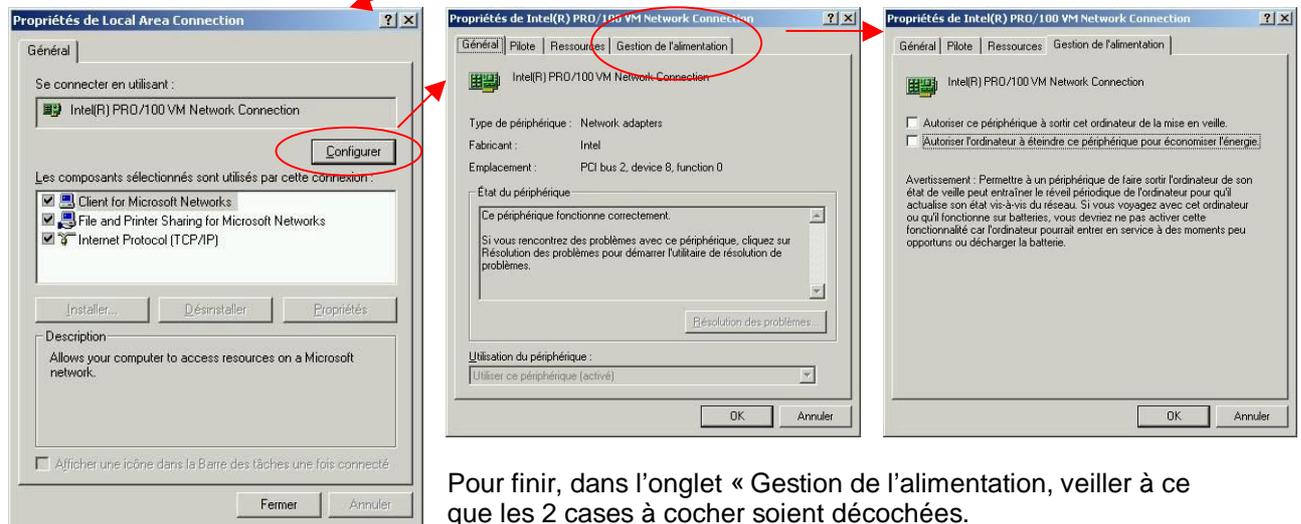


Dans la fenêtre de Connexions réseau et accès à distance, double cliquer sur Local Area Connection pour en afficher l'état:



Puis cliquer sur Propriétés :

Poursuivre les étapes suivantes :



Pour finir, dans l'onglet « Gestion de l'alimentation, veiller à ce que les 2 cases à cocher soient décochées.

#### 1.6.4.2 Disponibilité exclusive des bases

Pour éviter tout risque d'erreur lors des synchronisations, il a été décidé de réaliser ces opérations délicates en mode exclusif. La synchronisation commence systématiquement par le déplacement du fichier de base de données de Site 2 et Site 3. On est ainsi garanti qu'aucun utilisateur n'y accèdera pendant la synchronisation. Une copie en .BAK est néanmoins réalisée pour parer facilement à des coupures réseau empêchant la restitution du fichier. Le déplacement implique donc une disponibilité totale du fichier (aucun lock) qui signifie qu'aucun utilisateur ne doit être connecté à l'une des applications ING de Site 2 ou Site 3 au moment des synchronisations.

**La synchronisation avec Site 2 et Site 3 n'a donc lieu que si aucun utilisateur n'est connecté à ces bases au démarrage des synchronisations (typiquement à 20h).**

#### 1.6.4.3 Influence des coupures réseau

Compte-tenu de la stratégie retenue, les coupures réseau inopinées entre Site 1 et Site 2 ou Site 1 et Site 3 en cours de synchronisation empêchent la restitution des fichiers de bases de données. L'absence du fichier de base de données le matin interdit aux utilisateurs concernés d'accéder aux applications, ce qui est désagréable et générateur de perte de temps car aucun message d'erreur explicite n'est fourni.

Le dépannage manuel consiste alors à renommer le fichier SuivProj.BAK généré avant synchronisation en SuivProj.MDB ou copier le dernier fichier de sauvegarde disponible.

#### 1.6.4.4 Particularités de mise à jour des données

Compte-tenu des directions de synchronisation, il est important de remarquer que :

- Toute nouvelle donnée créée à Site 2 est reportée à Site 1 avec re-indexation automatique des clés,
- Tout le contenu de la base PC s'ajoute à Site 1 et, le cas échéant, **écrase** les données sur les Projets concordants,
- Tout le contenu des deux tables connexes (liste du personnel "Services" et Entreprises "PlgEntreprise") de Site 2 s'ajoute à la base de Site 1 et, le cas échéant, **écrase** les données de Site 1 sur les éléments concordants.
- Il en est de même dans le sens Site 1 >>> Site 3, simplement la mise à jour ne se fait que sur les Projets dont le Client est CRR + 2 tables connexes au lieu du transfert de l'intégralité de la base de Site 1.

La base suivante permet de retoucher manuellement les données sur les 3 sites (accès sécurisé par SuivProj.mdw) :

[\\Ber-s-004\spm-ber\Dept\\_02\ING\PROJTOOL\Utils\Admin\BasesING\(Site 1+1SCR+2CRR\).mdb](\\Ber-s-004\spm-ber\Dept_02\ING\PROJTOOL\Utils\Admin\BasesING(Site 1+1SCR+2CRR).mdb)

## 2 Approche fonctionnelle

### 2.1 Aide mémoire rapide

#### 2.1.1.1 Créer un nouvel utilisateur

1. Ouvrir ProGest avec des droits d'Administration sur le module de Gestion des Projets. Aller sur l'onglet Administration. Cliquer sur le bouton Gérer les Paramètres.
2. Dans le Menu d'édition des paramètres de l'application, aller sur l'onglet Sécurité utilisateur.
3. Si l'individu a déjà été créé dans la base de données, passer au point suivant. Sinon cliquer sur le bouton Nouveau et renseigner au moins les champs Nom, Prénom et Service (champs obligatoires) puis cliquer sur OK. Si possible, penser à saisir le Téléphone Professionnel car celui-ci facilite la saisie des organigrammes.
4. Repérer l'individu dans la liste du personnel de l'onglet Sécurité utilisateur. Se déplacer à l'aide de l'ascenseur vertical pour faire défiler la liste des individus plus rapidement.
5. Si ce n'est pas déjà fait, saisir l'identifiant GID de l'individu dans la colonne Login. Pour connaître l'identifiant GID d'un individu, ouvrir Outlook puis Outils / Carnet d'adresses. Repérer la personne puis double cliquer dessus. Aller sur l'onglet Adresses de messagerie. Le login GID se situe à la ligne SMTP: sous la forme identifiantGID@Client.com
6. Cliquer sur la case à cocher Actif. En fait ce champ sert « mettre en sommeil » un compte sans avoir besoin de le supprimer. Cela est pratique lors des mouvements de personnel, notamment d'ingénierie.
7. Si elle n'est pas déjà cochée, cliquer sur la case Compte. Après un bref instant, la case se coche puis la liste des Groupes associés à l'individu se met à jour dans l'encadré blanc en haut à droite de la fenêtre (sauf si vous avez coché plusieurs cases à gauche des noms, auquel cas l'encadré affichera la mention \*\*\* Sélection multiple \*\*\*). Par défaut, les Groupes ajoutés lors de la création d'un compte sont ceux spécifiés dans le paramètre « Groupe par défaut N°X attribué à un utilisateur lors de la création de son compte » visible dans l'onglet Autres paramètres, catégorie « application ». Notez que pour supprimer complètement un compte plutôt que de le « mettre en sommeil », il faut décocher la case Compte.
8. Pour affecter / enlever un groupe à un compte, utiliser les listes déroulantes Inscrire à... / Désinscrire. Attention, il est vivement conseillé d'affecter au compte d'un individu le groupe « Users » sans quoi le profil sera défectueux.
9. A ce stade et si toutes les étapes précédentes se sont correctement déroulées, l'individu et son compte sont prêts. Il reste maintenant à compléter le profil en affectant les droits réseau suivants par le service informatique :

<b>Individu normal</b> (ING, ingénierie partenaire, usine, ETN, etc.) <b>☞ Lecture / écriture</b>	Site 1.....	<a href="\\Ber-s-004\spm-ber\Dept_02\ING\PROJTOOL">\\Ber-s-004\spm-ber\Dept_02\ING\PROJTOOL</a>
	Site 1.....	<a href="\\Ber-s-004\spm-ber\Dept_02\ING\99_BASE">\\Ber-s-004\spm-ber\Dept_02\ING\99_BASE</a>
	Site 2.....	<a href="\\PET-S-004\COURON-PET\Projects\Gestion-Projet">\\PET-S-004\COURON-PET\Projects\Gestion-Projet</a>
	Site 2.....	<a href="\\PET-S-004\COURON-PET\Projects\Gestion-ProjetDoc">\\PET-S-004\COURON-PET\Projects\Gestion-ProjetDoc</a>
	Site 3.....	<a href="\\REI-S-001\CRR-REI\Projects\ING\Utils">\\REI-S-001\CRR-REI\Projects\ING\Utils</a>
	Site 3.....	<a href="\\REI-S-001\CRR-REI\Projects\ING\Doc">\\REI-S-001\CRR-REI\Projects\ING\Doc</a>

<b>Individu habilité</b> (ING) <b>☞ Lecture / écriture</b>	Site 1.....	<a href="\\Ber-s-004\spm-ber\Dept_02\ING\99_BASEC">\\Ber-s-004\spm-ber\Dept_02\ING\99_BASEC</a>
	Site 2.....	<a href="\\PET-S-004\COURON-PET\Projects\Gestion-ProjetDocC">\\PET-S-004\COURON-PET\Projects\Gestion-ProjetDocC</a>
	Site 3.....	<a href="\\REI-S-001\CRR-REI\Projects\ING\DocC">\\REI-S-001\CRR-REI\Projects\ING\DocC</a>



- Tout le contenu de la base PC s'ajoute à Site 1 et, le cas échéant, **écrase** les données sur les Projets concordants,
- Tout le contenu des deux tables connexes (liste du personnel "Services" et Entreprises "PlgEntreprise") de Site 2 s'ajoute à la base de Site 1 et, le cas échéant, **écrase** les données de Site 1 sur les éléments concordants.
- Il en est de même dans le sens Site 1 >>> Site 3, simplement la mise à jour ne se fait que sur les Projets dont le Client est CRR + 2 tables connexes au lieu du transfert de l'intégralité de la base de Site 1.

La base suivante permet de retoucher manuellement les données sur les 3 sites (accès sécurisé par SuivProj.mdw) :

[\\Ber-s-004\spm-ber\Dept\\_02\ING\PROJTOOL\Utils\Admin\Bases\ING\(Site\\_1+1SCR+2CRR\).mdb](\\Ber-s-004\spm-ber\Dept_02\ING\PROJTOOL\Utils\Admin\Bases\ING(Site_1+1SCR+2CRR).mdb)

#### 2.1.1.4 Archivage

- Les batchs nocturnes produisent quotidiennement 7 fichiers dans le dossier [\\Ber-s-004\spm-ber\Dept\\_02\ING\PROJTOOL\Save](\\Ber-s-004\spm-ber\Dept_02\ING\PROJTOOL\Save) : 1 copie des bases projet de Site 1, PC et CRR, 1 copie des bases cost de Site 1 et PC, 1 rapport de synchro, 1 rapport AutomatX. Chaque mois, il est nécessaire de zipper ces fichiers pour limiter l'espace disque réseau utilisé. L'archive zip ainsi créée sera copiée dans le dossier [\\Ber-s-004\spm-ber\Dept\\_02\ING\PROJTOOL\Save\Archive](\\Ber-s-004\spm-ber\Dept_02\ING\PROJTOOL\Save\Archive) avec la syntaxe ArchiveSPaaaa-mm.zip
- L'Explorateur de Documents conserve tous les fichiers des utilisateurs, même après suppression d'un Document. Il est nécessaire d'archiver tous ces fichiers pour limiter l'espace disque réseau utilisé. Pour cela lancer l'Explorateur de Documents, puis ouvrir le menu Outils/Administrer (ouverture assez longue). Cliquer sur le bouton Déplacer Tout et sélectionner un dossier sur votre disque dur. Zipper les fichiers déplacés dans une archive 99\_BASE\_PurgeXXX.zip (où XXX est un chrono) à copier dans le dossier [\\Ber-s-004\spm-ber\Dept\\_02\ING\PROJTOOL\Save](\\Ber-s-004\spm-ber\Dept_02\ING\PROJTOOL\Save).

#### 2.1.1.5 Connexions et Administration

- **Déconnexion des utilisateurs** : il est possible de déconnecter les utilisateurs des applications par 2 méthodes :
  - Dans la barre d'outils de ProGest, sélectionner l'option Outils / Paramètres. Dans la nouvelle fenêtre, aller sur l'onglet Sécurité utilisateur. Vérifier que le bouton Avancé est enfoncé. Si le bouton Déconnecter les Utilisateurs est enfoncé alors tous les utilisateurs en cours sont déconnectés sous un délai de 2 minutes, et tout nouvel utilisateur est interdit par un message dont la fermeture automatique se produit au bout de 30 s.
  - Ouvrir la base [\\Ber-s-004\spm-ber\Dept\\_02\ING\PROJTOOL\Data\SuivProj.mdb](\\Ber-s-004\spm-ber\Dept_02\ING\PROJTOOL\Data\SuivProj.mdb) (accès sécurisé par SuivProj.mdw). Dans la table Parametres\_ACF, aller à l'enregistrement dont la clé ParamId = 2. Si le champ [Integer Value Param]=0 alors les connexions sont autorisées, si = -1 alors il y a déconnexion et interdiction.
- **Liste des connexions** : il est possible de connaître précisément les connexions par application dans la table UserAppli de la base [\\Ber-s-004\spm-ber\Dept\\_02\ING\PROJTOOL\Portail\PortData.mdb](\\Ber-s-004\spm-ber\Dept_02\ING\PROJTOOL\Portail\PortData.mdb)
- **Statistiques** : avant chaque fin de mois, il est utile d'analyser le taux de fréquentation et de mise à jour des données par application grâce à l'outil [\\Ber-s-004\spm-ber\Dept\\_02\ING\PROJTOOL\Appli\Stat.mde](\\Ber-s-004\spm-ber\Dept_02\ING\PROJTOOL\Appli\Stat.mde)
- **Reinstallation** : pour réinstaller les applications ING, il existe 2 solutions :
  - Directement depuis le PC concerné en ouvrant le Portail et en cliquant sur le bouton Re-install,
  - A distance, en spécifiant quel utilisateur subira une re-installation. Pour cela décocher la case MajStra dans la table ParamUser de la base [\\Ber-s-004\spm-ber\Dept\\_02\ING\PROJTOOL\Data\PortData.mdb](\\Ber-s-004\spm-ber\Dept_02\ING\PROJTOOL\Data\PortData.mdb)

Dans tous les cas, veiller à ce qu'aucune application ING ne soit ouverte avant de lancer la re-installation.

- **Message** : il est possible d'ajouter un message aux utilisateurs à l'ouverture du Portail. Pour cela, ouvrir la base [\\Ber-s-004\spm-ber\Dept\\_02\ING\PROJTOOL\Data\PortData.mdb](\\Ber-s-004\spm-ber\Dept_02\ING\PROJTOOL\Data\PortData.mdb) et créer un nouvel enregistrement dans la table MsgAdmin dont la valeur du champ IdMsgInitFld sera 0 (zéro). Indiquer dans les champs MsgInitFldHre et MsgInitFldPM l'heure à faire apparaître sur l'horloge du message ainsi que le fuseau AM/PM.

## 2.2 Impératifs de l'Administrateur

### 2.2.1 Vérifications liées aux batchs nocturnes

Les batchs nocturnes peuvent provoquer des erreurs bloquant le système. Il est impératif de contrôler chaque matin les points suivants par ordre d'importance :

- Vérifier que les utilisateurs peuvent se connecter. Il est possible de déterminer ce point par 2 méthodes :
  - Accéder directement à la base de données Projet et vérifier que le champ [Parametres\_ACF].[Integer Value Param] de l'enregistrement où [Parametres\_ACF].[ParamId] = 2 a pour valeur 0. Si ce n'est pas le cas, le passer immédiatement à 0 (si = 0 connexion autorisée, sinon connexion interdite).
  - Tenter d'ouvrir ProGest. Si après 1mn maxi un message de déconnexion automatique apparaît, c'est que les utilisateurs ne peuvent pas se connecter. Dans ce cas, rouvrir ProGest avec un profil Administrateur. Dans la barre d'outils, sélectionner l'option Outils / Paramètres. Dans la nouvelle fenêtre, aller sur l'onglet Sécurité utilisateur. Vérifier que le bouton Avancé est enfoncé. Si le bouton Déconnecter les Utilisateurs est enfoncé alors cliquer dessus pour le désenfoncer.
- Vérifier que les fichiers SuivProj.MDB sont bien présents dans les dossiers suivants :
  - [\\PET-S-004\COURON-PET\Projects\Gestion-Projet\Data](#)
  - [\\REI-S-001\CRR-REI\Projects\ING\Outils\Data](#)
 Si ce n'est pas le cas, vérifier s'il existe un fichier récent nommé SuivProj.BAK. Si oui, renommer ce fichier en SuivProj.MDB. Sinon, récupérer le fichier de base de données le plus récent grâce aux sauvegardes quotidiennes effectuées par le Web Builder.
- Dans le dossier [\\Ber-s-004\spr-ber\Dept\\_02\ING\PROJTOOL\Save](#), vérifier que 5 types de fichiers ont été créés quotidiennement :
  - AutomatX - Journal du 20AA-MM-JJ(jour) à HHhMMmSSs.txt : journal d'import des données SAP pour alimenter la base de données Contrôle des Coûts,
  - Site 1 SP\_Cost du 20AA-MM-JJ(jour) à HHhMMmSSs.mdb : copie de la base de données Contrôle des Coûts de Site 1 avant synchronisation avec Site 2,
  - Site 1 SuivProj du 20AA-MM-JJ(jour) à HHhMMmSSs.mdb : copie de la base de données Projet de Site 1 avant synchronisation avec Site 2 et Site 3,
  - CRR SuivProj du 20AA-MM-JJ(jour) à HHhMMmSSs.mdb : copie de la base de données Projet de Site 3 avant synchronisation avec Site 1,
  - PC SP\_Cost du 20AA-MM-JJ(jour) à HHhMMmSSs.mdb : copie de la base de données Contrôle des Coûts de Site 2 avant synchronisation avec Site 1,
  - PC SuivProj du 20AA-MM-JJ(jour) à HHhMMmSSs.mdb : copie de la base de données Projet de Site 2 avant synchronisation avec Site 1,
  - Rapport batch ProGest du 20AA-MM-JJ(jour) à HHhMMmSSs.txt : journal de fabrication du Web, synchronisation Site 2 / Site 1 et Site 1 / Site 3, réplication des fichiers de l'Explorateur de Documents Site 1 / Site 3, Maintenance des bases.

Le plus important consiste à vérifier le contenu de Rapport batch ProGest du 20AA-MM-JJ(jour) à HHhMMmSSs.txt. En effet, le journal détaillera toutes les opérations réalisées et la manière dont elles se sont déroulées. Il mettra en évidence d'éventuelles coupures réseaux assez fréquentes entre les Sites de Site 1 et Site 2, ainsi que Site 1 et Site 3. Ces coupures interrompent les processus, notamment la restitution des bases de Site 2 et Site 3 qu'il faut restituer manuellement (cf. point précédent).

Voici un exemple de Rapport batch ProGest s'étant déroulé correctement :



Rapport batch Suivi Projet du 2004-07(mois)-02(jour) à 20h00m22s.txt

Et 2 exemples où une coupure réseau a interrompu le processus :



Rapport batch Suivi Projet du 2004-05(mois)-18(jour) à 20h01m27s.txt



Rapport batch Suivi Projet du 2004-05(mois)-11(jour) à 20h02m25s.txt

- Vérifier le contenu du journal d'import des données SAP « AutomatX - Journal du 20AA-MM-JJ(jour) à HHhMMmSSs.txt ». Si celui-ci ne se termine pas par « Quitter AutomatX » ou qu'il présente des erreurs, vérifier que :
  - le mot de passe SAP dans la sous-procédure « CostControl - Connexion SAP » est à jour,
  - les administrateurs SAP n'ont pas ajouté de messages d'alerte dans les menus de SAP susceptibles d'entraver les séquences d'envoi de touches depuis AutomatX. Le plus simple pour le vérifier consiste à lancer manuellement la procédure "\*\*\* CostControl ProGest" et suivre pas à pas l'exécution de la procédure.

- Si les erreurs rencontrées ne sont pas concernées par les 2 points précédents et qu'il est pressenti une dégradation des procédures AutomatX, le plus simple consiste à restituer la base de données AutomatX.mdb disponible dans le dossier [\\Ber-s-004\spm-ber\Dept\\_02\ING\PROJTOOL\Data](#).

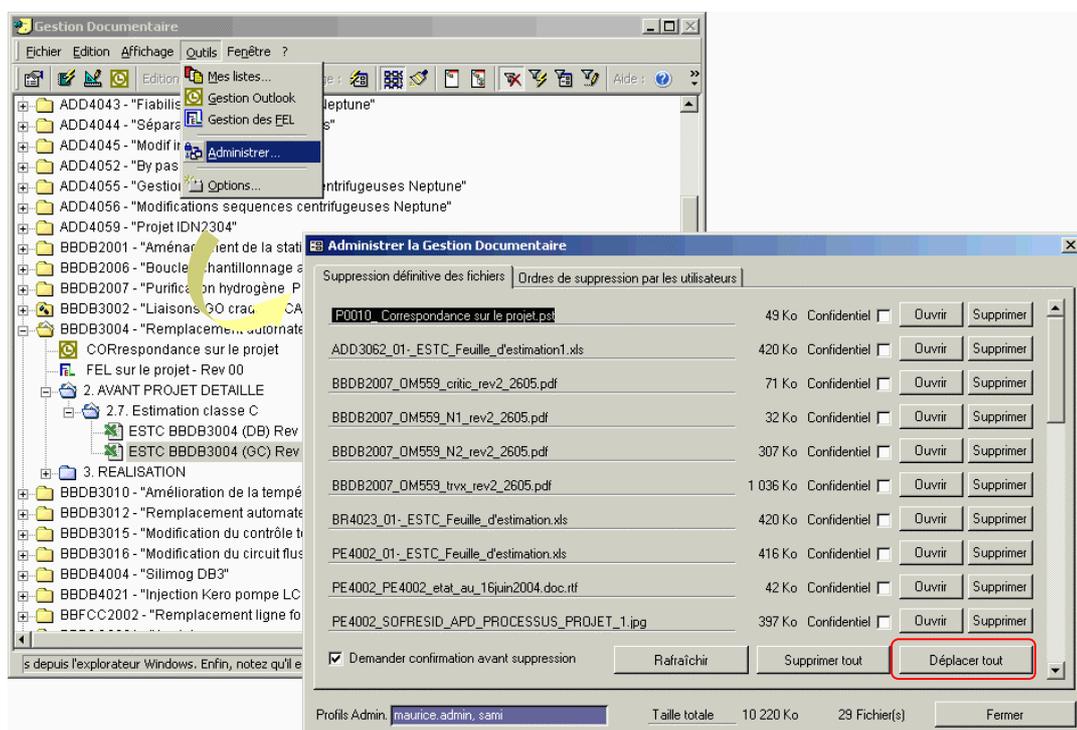
## 2.2.2 Archivage

Le gain d'espace disque induit par un archivage (zip) est de 2 ordres :

- Chaque nuit le Web Builder produit des sauvegardes mobilisant 20Mo d'espace disque. 7 fichiers sont quotidiennement créés dans le dossier [\\Ber-s-004\spm-ber\Dept\\_02\ING\PROJTOOL\Save](#) :
  - 1 copie de la base Projet de Site 1,
  - 1 copie de la base Projet de Site 2,
  - 1 copie de la base Projet de Site 3,
  - 1 copie de la base Cost de Site 1,
  - 1 copie de la base Cost de Site 2,
  - 1 rapport de synchronisation,
  - 1 rapport AutomatX.

Il est nécessaire de zipper ces fichiers chaque mois pour limiter l'espace disque réseau utilisé. Le gain est en moyenne de 75% pour une économie mensuelle de 400Mo. L'archive sera copiée dans le dossier [\\Ber-s-004\spm-ber\Dept\\_02\ING\PROJTOOL\Save\Archive](#) et respectera la syntaxe ArchiveSPaaaa-mm.zip

- l'Explorateur de Documents conserve tous les fichiers des utilisateurs, même après suppression d'un Document. Il est nécessaire d'archiver tous ces fichiers pour limiter l'espace disque réseau utilisé. Pour cela lancer l'Explorateur de Documents puis ouvrir le menu Outils/Administrer (ouverture assez longue) :



Cliquer sur le bouton Déplacer Tout et sélectionner un dossier sur votre disque dur. Zipper les fichiers déplacés dans une archive 99\_BASE\_PurgeXXX.zip (où XXX est un chrono) à copier dans le dossier [\\Ber-s-004\spm-ber\Dept\\_02\ING\PROJTOOL\Save](#).

## 2.2.3 Besoins émanant des utilisateurs (processus Service Request)

Il est important de recueillir l'avis des utilisateurs concernant les applications. Ils peuvent être de 2 ordres :

- Signalement de bug : traitement immédiat
- Suggestion d'amélioration : traitement planifié (3 mois maxi)

Ce processus garantit la pérennité du système et la mise à jour permanente des données par les utilisateurs. A ce propos, les services requests sont stockés sous forme de Punch-list dans ProGest /

Projet ING0001 (Cf. [\\Ber-s-004\spm-ber\Dept\\_02\ING\99\\_WEB\ING\Fiches\\_Projet\ING0001\\_44Construction.HTML](\\Ber-s-004\spm-ber\Dept_02\ING\99_WEB\ING\Fiches_Projet\ING0001_44Construction.HTML)).

## 2.2.4 Formation

Tout nouvel arrivant doit subir une formation au système de façon à en optimiser l'utilisation mais aussi pour éviter des erreurs de manipulation.

Les éléments facilitant la formation sont les Manuels des applications et exercice de formation ProGest disponibles sur [\\Ber-s-004\spm-ber\Dept\\_02\ING\PROJTOOL\Utils\Manuel](\\Ber-s-004\spm-ber\Dept_02\ING\PROJTOOL\Utils\Manuel).

## 2.3 Identification et Fonctions des applications

### 2.3.1 Portail ING

**Exécutable** : Portail.MDE sur serveur

**Base de données** : PortData.MDB sur serveur

- Installer les applications automatiquement ou à la demande
- Authentifier l'utilisateur dans le groupe de travail
- Démarrer l'une des applications (avec divers options)

### 2.3.2 ProGest

**Exécutable** : SuivProj.MDE sur poste Client

**Bases de données** : SuivProj.MDB sur serveur / Param.PGP sur poste Client (base Access)

- Tenir à jour la liste des Projets et Super Projets ING
- Créer des tableaux de bords individuels
- Renseigner les attributs des Projets (statut, phase, type, etc.)
- Mettre à jour les événements et le planning Projet
- Visualiser le Tracking Projet
- Créer l'Organigramme sur le Projet
- Créer le Project Execution Plan sur le Projet
- Gérer la liste du Personnel et des Sociétés (Clients/Fournisseurs)
- Exporter au format Web un ou plusieurs Projets
- Gérer les Paramètres de toutes les applications

### 2.3.3 Explorateur de Documents

**Exécutable** : GestDoc.MDE sur poste Client

**Bases de données** : SuivProj.MDB sur serveur / SP2004 sur poste Client (table paramètres utilisateur)

- Créer ou modifier la structure documentaire par Projet
- Ajouter des documents au Projet à la façon de l'explorateur Windows (copier/coller, drag & drop acceptant tous les formats de fichiers)
- Partager les documents et gérer leurs attributs (lecture seule, confidentiel, statut, etc.)
- Gérer la correspondance Outlook sur le Projet à la façon d'un documents/fichier
- Gérer les Front End Loading sur Projet (FEL index)
- Fonctions avancées de filtre, recherche, visualisation (avec ou sans structure), listes de documents individuelles, envois Outlook, impression multiple, export.
- Administrer les dossiers de stockage des fichiers associés aux documents

### 2.3.4 ProGest

**Exécutable** : SuivProj.MDE sur poste Client

**Bases de données** : SuivProj.MDB sur serveur / Param.PGP sur poste Client (base Access)

- Bâtir un dossier de réception Chantier à l'aide de bibliothèques prédéfinies,
- Un Projet se décompose en 1 ou plusieurs dossiers de réception propres à chaque lot. Ce dossier comprend des signataires, les objets à réceptionner, les attributs relatifs à ces Objets, la check-list et les signataires associés, des photos
- Gérer la punch-list consécutive à la réception mécanique d'un Projet
- Emettre le PV de parfait Achèvement
- Gérer la réception des check-list, punch-list et signataires sur Pocket PC
- Stocker les signatures cryptées au sein de la base de données pour éliminer complètement les PV papier
- Ajouter des notes écrites ou des mémos vocaux aux chack-list

- Administrer les bibliothèques et signataires prédéfinies

### 2.3.5 Rapport de Charge

**Exécutable** : RptING.MDE sur poste Client

**Bases de données** : SuivProj.MDB sur serveur / SP2004 sur poste Client (table paramètres utilisateur)

- Visualiser la charge prévisionnelle en fonction des budgets et événements entrés dans ProGest,
- Obtenir une découpe Management Projet, Ingénierie partenaire et Construction
- Disposer de possibilités de filtre avancé

### 2.3.6 Contrôle des Coûts

**Exécutable** : RptING.MDE sur poste Client / AutomatX.MDE pour l'extraction SAP quotidienne

**Bases de données** : SuivProj.MDB sur serveur / SP\_Cost.mdb / SP2004 sur poste Client (table paramètres utilisateur)

- Visualiser les comptes, budgets et dépenses issues de SAP sur les Projets actifs
- Gérer le total prévu et l'Activity Allowance
- Disposer e fonctions avancées de filtre et tris personnalisables
- Pouvoir exporter facilement vers Excel
- Disposer de nombreux rapports d'analyse, et notamment des rapports de contrôle des coûts standards Groupe

### 2.3.7 Statistiques ING

**Exécutable** : Stat.MDE sur serveur de fichiers

**Bases de données** : SuivProj.MDB et PortData.mdb sur serveur

- Afficher le graphique des connexions aux applications
- Afficher le graphique des créations / modification des objets (documents, check-list, punch-list, etc.)

### 2.3.8 AutomatX

**Exécutable** : AutomatX.MDE sur serveur de fichiers

**Bases de données** : AutomatX.mdb sur serveur

- Créer des procédures de prise de contrôle sur d'autres applications, notamment SAP
- Contient 2 procédures importantes : l'extraction SAP pour l'application de Contrôle des Coûts (« \*\*\* CostControl ProGest ») et l'extraction SAP pour la synthèse du CAPEX (« \*\*\* CAPEX »)

### 2.3.9 CAPEX

**Exécutable** : CAPEX.MDB sur serveur de fichiers

**Bases de données** : CAPEX.MDB sur serveur de fichiers (rapport de synthèse)

- Accueille les données extraites de SAP via AutomatX. Ce peut être le lieu d'extraction des données CAPEX ou tout autre type de données
- Contient un rapport de synthèse du CAPEX gérant automatiquement le lien entre les OTP SAP et les Projets issus de ProGest

### 2.3.10 Web Scheduler / SAP Scheduler

**Exécutable** : WebScheduler.mde / SapScheduler.mde sur poste Client

**Bases de données** : néant

- Planifie l'exécution d'une ligne de commande Windows avec la possibilité d'une répétition quotidienne, incluent la gestion des week-ends,
- Offre la possibilité d'éteindre le PC, redémarrer le PC ou déconnecter l'utilisateur en fin d'exécution
- Affichage dans le systray (bandeau d'horloge) pour ne pas gêner l'utilisateur
- L'unique différence entre le Web Scheduler et le Sap Scheduler réside dans le fait que le Sap Scheduler empêche le lancement de l'économiseur d'écran GID. Cela est rendu possible en simulant une frappe clavier de la combinaison de touches simultanée « Ctrl » + « Arrêt défil » toute les 25 mn. A priori, cette combinaison de touches n'a aucun effet direct dans Windows et ses applications en dehors de la réinitialisation de la temporisation d'économiseur d'écran. La désactivation de l'économiseur d'écran est indispensable à l'exécution d'AutomatX / procédure « \*\*\* CostControl ProGest ».
- Les Scheduler sont installés automatiquement conjointement au Web Builder grâce au programme suivant :

[\\Ber-s-004\spm-ber\Dept\\_02\ING\PROJTOOL\WebBuilder\Install\\_batch\\_ING.bat](\\Ber-s-004\spm-ber\Dept_02\ING\PROJTOOL\WebBuilder\Install_batch_ING.bat)

## 2.3.11 Web Builder

**Exécutable** : WebScheduler.mde / SapScheduler.mde sur poste Client

**Bases de données** : bases Projet et Cost des 3 Sites (Site 1, Site 2 et Site 3)

- Déconnexion des utilisateurs
- Fabrication du Web Projet (idem module création Web de ProGest)
- Synchronisation Projet Site 2 >>> Site 1
- Synchronisation Cost Site 2 <> Site 1
- Synchronisation Projet Site 1 >>> Site 3
- Réplication des fichiers de l'Explorateur de Documents de Site 1 vers Site 3 pour tous les Projets Site 3 gérés depuis Site 1
- Maintenance de la table des organigrammes
- Compactage de toutes les bases de données
- Fabrication d'un journal

## 2.4 Support Administrateur

### 2.4.1 Section Dépannage

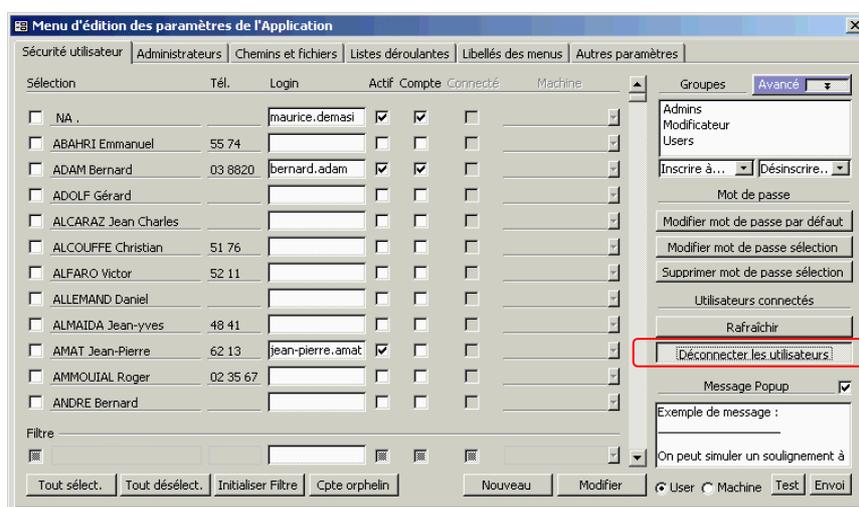
#### 2.4.1.1 Je suis systématiquement déconnecté des applications après quelques secondes

Il est possible que le message suivant apparaisse au démarrage d'une application ou en cours de travail :



Cela peut avoir 2 origines :

- Le Web Builder entame la phase de synchronisation et déconnecte tous les utilisateurs, typiquement vers 20h
- L'Administrateur a requis la déconnexion des utilisateurs par le panneau de menu d'édition des paramètres (volet Administration dans « ProGest ») :



Pour remettre l'autorisation de se connecter en service, ouvrir ledit menu par la commande Outils/Paramètres disponible dans la barre d'outils de ProGest, puis désefoncer le bouton « Déconnecter les utilisateurs ». Attention : vous disposez de 30 secondes pour effectuer cette opération.

Une autre solution consiste à ouvrir la base [\\Ber-s-004\spm-ber\Dept\\_02\ING\PROJTOOL\Data\SuivProj.mdb](\\Ber-s-004\spm-ber\Dept_02\ING\PROJTOOL\Data\SuivProj.mdb) (accès sécurisé par SuivProj.mdw). Dans la table

Parametres\_ACF, aller à l'enregistrement dont la clé ParamId = 2. Si le champ [Integer Value Param]=0 alors les connexions sont autorisées, si = -1 alors il y a déconnexion et interdiction

#### 2.4.1.2 Le nouvel utilisateur que je viens de créer n'arrive pas à ouvrir les applications

Plusieurs raisons peuvent être à l'origine d'un problème de connexion utilisateur :

- Définition incomplète ou erronée du profil de l'utilisateur dans ProGest
- Individu touché par les synchronisations nocturnes
- Mauvais paramétrage du Portail ING
- Absence de droits réseaux
- Profil GID incomplet ou erroné
- PC Client non conforme au standard GID

Dans cette optique, plusieurs vérifications s'imposent.

Le profil dans ProGest doit comporter au moins les éléments suivants : Nom, Prénom, Service, Login (GID) et Login Actif coché. Le Login doit être rigoureusement identique à l'identifiant GID de l'utilisateur. Pour connaître l'identifiant GID d'un individu, ouvrir Outlook puis Outils / Carnet d'adresses. Repérer la personne puis double cliquer dessus. Aller sur l'onglet Adresses de messagerie. Le login GID se situe à la ligne SMTP: sous la forme [identifiantGID@Client.com](mailto:identifiantGID@Client.com). Enfin, des problèmes peuvent survenir si l'on déclare le même login à plusieurs individus différents.

Menu d'édition du Personnel (1 personne par page)

Recherche: VIVENS Claude

N° Database: 000163

Nom: VIVENS

Prénom: Claude

Service: A 1

Paramètres facultatifs:

Tél. prof.: 54 26 Fax: VIVENS Claude

Tél. port.: Tél. dom.:

Email: claud.vivens@shell.com

Entreprise: Shell France Société d'appartenance

Login: claud.vivens login d'accès à l'application demandé à la connexion

Modif. par: Ayant droit sur la présente personne (module Prév.)

Login actif:  Indique si le login d'accès de la personne est activé

Matricule: BECVIO Matricule de la personne

Imputation: 12 0 0 Cost code d'imputation par défaut

Présence: Nest pas affecté au contrat ou a quitté Taux de présence sur le contrat

Citicité: Nest pas affecté au contrat ou a quitté Taux d'importance de la personne

Qualification: 0

Buttons: Nouveau, Sauver, Recherche, Imprimer..., Droits sur..., Admin, Masquer, OK, Annuler

Ces éléments sont récapitulés dans le tableau de bord des utilisateurs :

Menu d'édition des paramètres de l'Application

Sélection	Tél.	Login	Actif	Compte	connecté	Machine
<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	61 72	pascal.vitielli	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<input checked="" type="checkbox"/>	54 26	claud.vivens	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	03 8820		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	03 8881		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	03 8881		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	61 67	patrice.welterlin	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	50 30	jean-louis.wery	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	53 16		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	43 70		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

Buttons: Nouveau, Modifier, User, Machine, Test, Envoi

Lorsque l'on se positionne sur l'utilisateur concerné, il est indispensable que la case Compte soit activée. Si ce n'est pas le cas, l'utilisateur ne dispose pas de compte dans le Groupe de travail

SuivProj.MDW. Le fait de cocher cette case crée automatiquement l'ouverture d'un compte dans le Groupe de Travail portant le même identifiant que le Login saisi (login GID en l'occurrence).

Lorsque la case Compte est cochée et que l'on se positionne sur l'utilisateur concerné, la liste des Groupes auxquels il appartient se met à jour dans l'encadré supérieur droit de la fenêtre. Par défaut, l'utilisateur est affecté aux groupes « Modificateur » et « Users ». Quelque soit la fonction, il est indispensable que l'utilisateur soit inscrit au Groupe « Users » pour que son profil fonctionne correctement sous Access. Ce Groupe ne lui affecte aucun droit fonctionnel. En complément il est nécessaire de l'inscrire au Groupe :

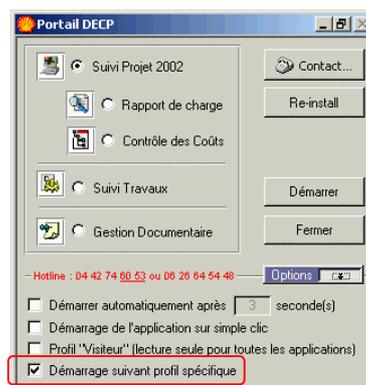
- **Modificateur** : création, modification et suppression de données sous réserve de droits suffisants via l'interface utilisateur (cf. panneau « Administrateurs »)
- **Administrateur** : idem Modificateur avec en plus :
  - la possibilité de créer, modifier et supprimer le profil des utilisateurs au sein du Groupe de travail SuivProj.MDW,
  - modifier la structure des bases de données (modifications de tables, création de relations, etc.)
- **Visiteur** : ouverture en lecture seule des données

Si l'utilisateur :

- réside à Site 1 et est présent dans la liste des individus de la base de Site 2,
  - réside à Site 3 et est présent dans la liste des individus de la base de Site 2 ou Site 1,
- alors il est affecté par les synchronisations nocturnes entre sites. A ce titre tout individu créé ne subira aucune modification. Par contre, toute modification autre que le Nom ou le Prénom sera écrasé par la base maître. Il est important de vérifier ces points en utilisant la base suivante (accès sécurisé par SuivProj.mdw) :

[\\Ber-s-004\spm-ber\Dept\\_02\ING\PROJTOOL\Utils\Admin\BasesING\(Site 1+1SCR+2CRR\).mdb](\\Ber-s-004\spm-ber\Dept_02\ING\PROJTOOL\Utils\Admin\BasesING(Site 1+1SCR+2CRR).mdb).

Le problème peut provenir du Portail si l'option « Démarrage suivant profil spécifique » cochée.



Si l'utilisateur dispose d'un compte GID et qu'il se connecte normalement avec sa carte, cette case doit être décochée. En effet, lorsqu'elle n'est pas activée, le Portail récupère l'identifiant GID de l'utilisateur en cours dans la base de registre et ouvre une session dans le Groupe de travail SuivProj.MDW avec le même identifiant.

Il est également probable que l'utilisateur ne dispose pas des droits réseaux adéquats. La création d'un compte doit systématiquement s'accompagner de la mise à jour des droits réseaux (cf. § Droits Réseau). Cette mise à jour effectuée par le Service Informatique dure en moyenne 48h mais peut parfois être beaucoup plus longue.

Enfin le profil GID de l'utilisateur ou son PC peuvent être en cause. Le PC doit être conforme au standard GID. Se rapprocher du Service Informatique pour une analyse approfondie.

### 2.4.1.3 Le Portail ne s'ouvre pas

Le portail peut ne pas s'ouvrir pour les raisons suivantes :

- Indisponibilité du serveur
- Fichiers réseau disparus ou endommagés
- Serveur ayant changé d'adresse
- Droits réseau insuffisants

Il est simple de vérifier si le serveur est disponible en tentant d'ouvrir un dossier réseau sur plusieurs PC différents.

Si le serveur est disponible, vérifier que les fichiers suivants (en fonction du site) sont tous présents et peuvent être ouverts sans symptômes :

Site 1	<a href="\\Ber-s-004\spm-ber\Dept_02\ING\ProjTool\Data\PortData.mdb">\\Ber-s-004\spm-ber\Dept_02\ING\ProjTool\Data\PortData.mdb</a> <a href="\\Ber-s-004\spm-ber\Dept_02\ING\ProjTool\Portail\Portail.mde">\\Ber-s-004\spm-ber\Dept_02\ING\ProjTool\Portail\Portail.mde</a>
Site 2	<a href="\\PET-S-004\COURON-PET\Projects\Gestion-Projet\Data\PortData.mdb">\\PET-S-004\COURON-PET\Projects\Gestion-Projet\Data\PortData.mdb</a> <a href="\\PET-S-004\COURON-PET\Projects\Gestion-Projet\Portail\Portail.mde">\\PET-S-004\COURON-PET\Projects\Gestion-Projet\Portail\Portail.mde</a>
Site 3	<a href="\\REI-S-001\CRR-REI\Projects\ING\Outils\Portail\PortData.mdb">\\REI-S-001\CRR-REI\Projects\ING\Outils\Portail\PortData.mdb</a> <a href="\\REI-S-001\CRR-REI\Projects\ING\Outils\Portail\Portail.mde">\\REI-S-001\CRR-REI\Projects\ING\Outils\Portail\Portail.mde</a>

S'assurer auprès du service informatique que les serveurs mentionnés n'ont pas changé d'adresse (BER-S-005, PET-S-004, REI-S-001)

Vérifier que l'utilisateur dispose bien de droits réseau suffisants sur ces dossiers. Pour cela, essayer de créer un fichier texte en le modifiant puis le supprimant en se connectant avec le compte de l'utilisateur concerné.

#### 2.4.1.4 Le portail n'ouvre pas les applications requises

Ouvrir la table DemAppli présente dans la base PortData.mdb du site concerné :

Site 1	<a href="\\Ber-s-004\spm-ber\Dept_02\ING\ProjTool\Data\PortData.mdb">\\Ber-s-004\spm-ber\Dept_02\ING\ProjTool\Data\PortData.mdb</a>
Site 2	<a href="\\PET-S-004\COURON-PET\Projects\Gestion-Projet\Data\PortData.mdb">\\PET-S-004\COURON-PET\Projects\Gestion-Projet\Data\PortData.mdb</a>
Site 3	<a href="\\REI-S-001\CRR-REI\Projects\ING\Outils\Portail\PortData.mdb">\\REI-S-001\CRR-REI\Projects\ING\Outils\Portail\PortData.mdb</a>

Vérifier que le paramétrage s'apparente à celui-ci :

IdAppli	ChemAppli	ChemFichier	NumAppli	ParamAppli
0	C:\Program Files\Internet Explorer\EXPLORE.EXE	\\Ber-s-004\spm-ber\Dept_02\ING\99_WEB>Contact.htm	"Texte ""A propos de"""	
1	msaccess	C:\Apps\AppsING\SP2004.mde	ProGest	Client01
2	msaccess	C:\Apps\AppsING\SP2004.mde	ProGest	Client03
3	msaccess	C:\Apps\AppsING\RptING.mde	Contrôle des Coûts	ClientCost2
4	msaccess	C:\Apps\AppsING\RptING.mde	Prévisionnel de charge	ClientCost1
5	msaccess	C:\Apps\AppsING\GestDoc.mde	Explorateur de Documents	

#### 2.4.1.5 Je n'arrive pas à ouvrir les bases de données Projet ou Cost

Les raisons suivantes peuvent être à l'origine de ce problème :

- Vous n'êtes pas authentifiés dans le Groupe de Travail avant de tenter d'ouvrir la base de données,
- Vous ne disposez pas de la version complète d'Access mais seulement du Runtime,
- La base de données est endommagée

Le message suivant apparaît lorsque vous tentez d'ouvrir une base de données Projet ou Cost sans vous être authentifiés dans le Groupe de Travail :



Pour accéder aux données, il est nécessaire de se brancher au Groupe de travail. Il existe 2 façons de le faire :

- Utiliser le gestionnaire de Groupe de travail fourni avec Access. Pour cela, lancer le fichier WRKGADM.EXE situé dans les sous-dossier de Microsoft Office (typiquement <C:\Program Files\Microsoft Office\Office1036\WRKGADM.EXE> où 1036 désigne la version française), puis cliquer sur Joindre et pointer sur le fichier de Groupe de Travail mentionné plus haut :



- L'autre solution consiste à spécifier le Groupe de travail dans les paramètres de la ligne de commande d'Access. En règle générale, elle prendra cette forme :

"C:\Program Files\Microsoft Office\Office\MSACCESS.EXE" /wrkgrp "[fichier.mdw]" /user "[user]" /pwd "[pwd]"

- où :
- [fichier.mdw] désigne le nom de fichier complet du Groupe de Travail mentionné plus haut,
  - [user] désigne le nom d'utilisateur déclaré dans le Groupe de Travail
  - [pwd] désigne le mot de passe de l'utilisateur déclaré dans le Groupe de Travail

Si le message suivant apparaît :



Alors 2 possibilités peuvent être à l'origine de votre problème :

- Vous disposez du Runtime d'Access et non la version complète. Le Runtime permet uniquement d'ouvrir des applications (formulaires, macro, etc.) mais pas une base de données ne contenant que des tables
- Le raccourci utilisé pour ouvrir votre session Access comporte l'option /Runtime auquel cas il suffit de l'ôter

Lorsque la base de données est endommagée, un message du type « Unrecognized database format » apparaît à l'ouverture du fichier. De nombreux outils permettent d'effectuer des réparations ou récupérer des données depuis des bases corrompues. Cela dit, ces moyens sont coûteux en énergie et conduisent souvent à des résultats décevants. Il est préférable de :

- utiliser une sauvegarde la plus récente possible (ce que fait le Web Builder quotidiennement),
- rechercher l'origine du problème pour éviter qu'il ne se reproduise.

#### 2.4.1.6 Les bases de données Projet ou Cost se corrompent régulièrement

L'endommagement de bases de données Access à répétition provient dans la majorité des cas du serveur de fichiers qui les abrite. Si le serveur a pour système d'exploitation Windows 2000 Server (cas de tous les serveurs de fichiers GID) alors il est important que le paramètre « Opportunistic locking » soit désactivé dans la base de registre.

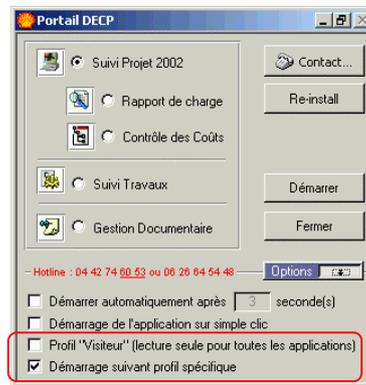
Microsoft publie des articles décrivant précisément ce problème est la manière de le solutionner. Pour cela ouvrir la page <http://support.microsoft.com/search/> et taper Opportunistic locking dans le bandeau de recherche en spécifiant la KB anglaise (Knowledge Base).

#### 2.4.1.7 Je n'ai pas les pouvoirs habituels que j'avais auparavant dans les applications

Les points suivants peuvent être à l'origine d'un tel problème :

- Le Portail est mal configuré
- Plusieurs individus portent le même Login dans ProGest
- Vous n'êtes pas connecté avec votre compte et/ou votre carte GID habituels

Le problème peut provenir du Portail si l'option « Démarrage suivant profil spécifique » ou l'option « Profil "Visiteur" (lecture seule pour toutes les applications) » sont cochées.



Si plusieurs individus portent le même login dans ProGest, alors l'utilisateur est identifié dans les applications comme celui dont l'ordre alphabétique est le plus bas. Exemple M. Dupont et M. Jacques tentent de se connecter. Chacun d'eux utilise un Login (ou compte) ProGest identique. Lorsque M. Jacques tentera d'ouvrir une session, l'application l'interprétera comme M. Dupont et lui affectera donc des droits erronés.

#### 2.4.1.8 Je mets à jour des données qui disparaissent ou sont modifiées quelques jours plus tard

Cela peut provenir des synchronisations entre site. Par exemple, prenons le cas de la fiche d'information d'un individu. S'il :

- réside à Site 1 et est présent dans la liste des individus de la base de Site 2,
  - réside à Site 3 et est présent dans la liste des individus de la base de Site 2 ou Site 1,
- alors il est affecté par les synchronisations nocturnes entre sites. A ce titre tout individu créé ne subira aucune modification. Par contre, toute modification autre que le Nom ou le Prénom sera écrasé par la base maître. Se reporter au chapitre correspondant de ce manuel pour davantage de détails.

#### 2.4.1.9 Je n'arrive plus à créer un Projet (blocage étape 4 de l'Assistant)

Cela provient d'un bug actuel dans la base de données Projet combiné à une modification de données. En effet, si l'individu dont l'identifiant est 0 n'existe pas dans la liste des individus (table « Service », champ « IdentifiantTP »), alors la création de Projet à l'aide de l'Assistant est impossible. La solution consiste à recréer une personne dont l'identifiant est 0 dans la liste des individus, typiquement utilisée pour la personne « NA » (Non Applicable).

Ce problème s'est présenté lors du changement de nom de l'individu dont l'identifiant est 0 par un utilisateur de Site 3. C'est la synchronisation nocturne qui a tout à fait normalement numéroté l'individu dont l'identifiant est 0 à Site 1.

#### 2.4.1.10 Les rapports en mode Aperçu avant impression présentent des défauts de mise en page

Tous les rapports destinés à être imprimés dans les applications utilisent l'imprimante par défaut. Il est impératif que l'imprimante soit paramétrée par défaut pour un format de papier A4. Ce paramétrage doit se faire dans la fenêtre de Gestion des imprimantes Windows. Pour cela, faire Démarrer / Paramètres / Imprimantes puis sélectionner l'imprimante par défaut (l'unique imprimante comportant une coche sur fond noir). Sélectionner la commande Fichier / Options d'impressions... puis paramétrer l'imprimant pour utiliser le format A4 par défaut. Quitter puis rouvrir l'application ING en cours pour que les modifications prennent effet.

Nota : il arrive que le Service Informatique réinitialise le serveur de gestion des imprimantes. Il arrive souvent que les imprimantes perdent le paramétrage opéré par l'utilisateur et reviennent à des formats de papier anglo-saxons. Il est alors nécessaire de refaire la manipulation décrite plus haut.

#### 2.4.1.11 Lorsque j'entre une date prévue d'événement, celle-ci est systématiquement modifiée

Les granularité des dates prévues dans les volets « Avant-Projet » et « Réalisation » de ProGest est à la semaine. Il est donc tout à fait normal que l'application arrondisse la date que vous avez entrée au vendredi consécutif représentant la fin de semaine de clôture prévue de l'événement. Les dates de réalisation sont quant à elles stockées de façon exacte.

### 2.4.1.12 Les bases de données Projet de Site 3 et Site 2 disparaissent

Les synchronisations nocturnes réalisées par le Web Builder consistent à déplacer les fichiers de bases de données de Site 3 et Site 2 à Site 1 pour effectuer rapidement la synchronisation entre bases sur un PC Client. Avant déplacement, ces bases sont systématiquement copiées à leur emplacement d'origine en .BAK et également copiées dans le dossier de sauvegarde [\\Ber-s-004\spm-ber\Dept\\_02\ING\ProjTool\Save](#).

Si une erreur critique se produit lors de la phase de synchronisation, le cas le plus fréquent étant une interruption réseau, alors les fichiers de base de données synchronisés ne sont pas restitués. Il est alors urgent de renommer les .BAK en .MDB pour permettre aux utilisateurs de Site 3 et Site 2 d'ouvrir les applications.

Dans tous les cas, les journaux de synchronisation tracent ces erreurs.

### 2.4.1.13 Des erreurs récurrentes se produisent lors des synchronisations

Il est possible de voir apparaître des erreurs récurrentes de synchronisation au fil des jours dans les journaux de synchronisation. Il est fort probable que cela soit dû à une modification des tables paramètres sur l'un des Sites sans que ces modifications n'aient été répercutées sur les autres.

En effet, seules les tables utilisateurs sont synchronisées. Or les données de ces tables sont contraintes par les tables paramètres grâce à l'intégrité référentielle. Ainsi les paramètres modifiés sur un site autorisant certaines entrées de données peuvent être interdites sur les autres sites.

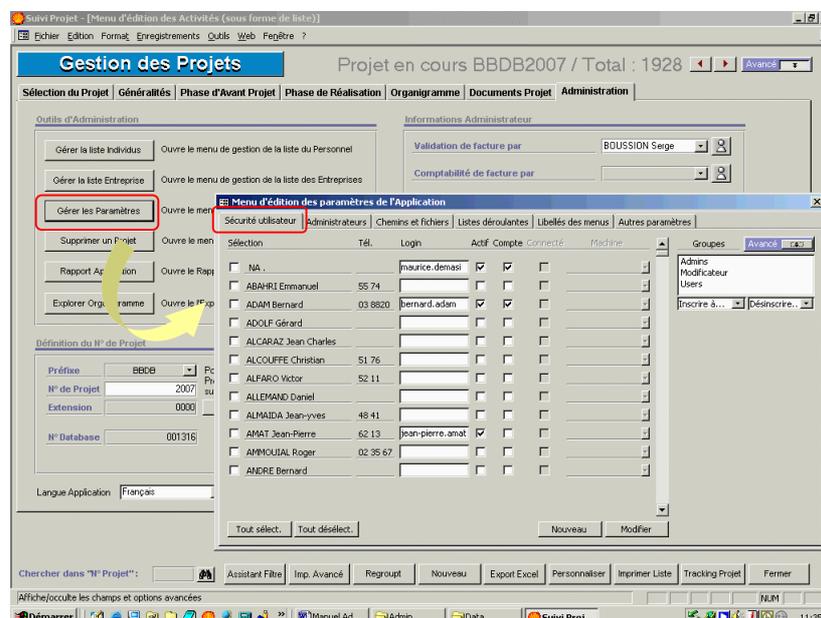
Par exemple, considérons que le préfixe documentaire « CR » (Compte-Rendu) vient d'être fraîchement créé à Site 1. Un utilisateur crée un document « CR » à Site 1 sur un Projet de Site 3. La base de Site 3 ne contient pas encore ce type préfixe documentaire. La synchronisation Site 1 >>> Site 3 de la table des documents va alors inévitablement produire une erreur due à l'intégrité référentielle. Le journal de synchronisation va alors mettre en évidence l'identifiant du document posant problème, et ce de façon quotidienne jusqu'à ce que le problème soit réglé, c'est à dire que le préfixe documentaire « CR » soit ajouté à Site 3 par exemple.

Notons enfin que les changements de paramètres sont normaux et fréquents : changement d'organisation, nouvelles méthodes, amélioration des processus, etc. Il est donc important que les administrateurs propres à chaque site concertent et se coordonnent lorsqu'il est nécessaire de modifier les paramètres des applications.

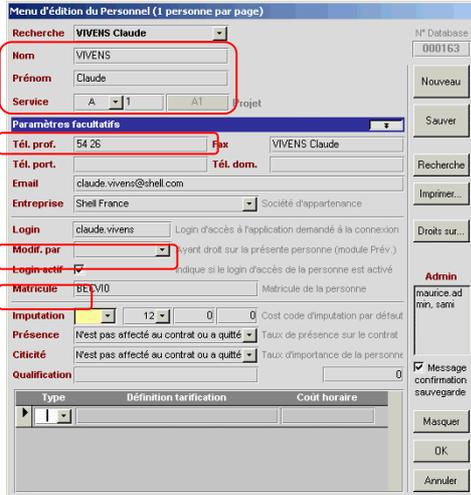
## 2.4.2 Section « Comment faire ? »

### 2.4.2.1 Comment créer un utilisateur ?

1. Ouvrir ProGest avec des droits d'Administration sur le module de Gestion des Projets. Aller sur l'onglet Administration. Cliquer sur le bouton Gérer les Paramètres :



2. Dans le Menu d'édition des paramètres de l'application, aller sur l'onglet Sécurité utilisateur.



3. Si l'individu a déjà été créé dans la base de données,

passer au point suivant. Sinon cliquer sur le bouton Nouveau et renseigner au moins les champs Nom, Prénom et Service (champs obligatoires) puis cliquer sur OK. Si possible, penser à saisir le Téléphone Professionnel car celui-ci facilite la saisie des organigrammes (cf. menu ci-contre)

4. Repérer l'individu dans la liste du personnel de l'onglet Sécurité utilisateur. Se déplacer à l'aide de l'ascenseur vertical pour faire défiler la liste des individus plus rapidement.

5. Si ce n'est pas déjà fait, saisir l'identifiant **GID** de l'individu dans la colonne Login. Pour connaître l'identifiant **GID** d'un individu, ouvrir Outlook puis Outils / Carnet d'adresses. Repérer la personne puis double cliquer dessus. Aller sur l'onglet Adresses de messagerie. Le login **GID** se situe à la ligne SMTP: sous la forme

identifiant**GID**@Client.com

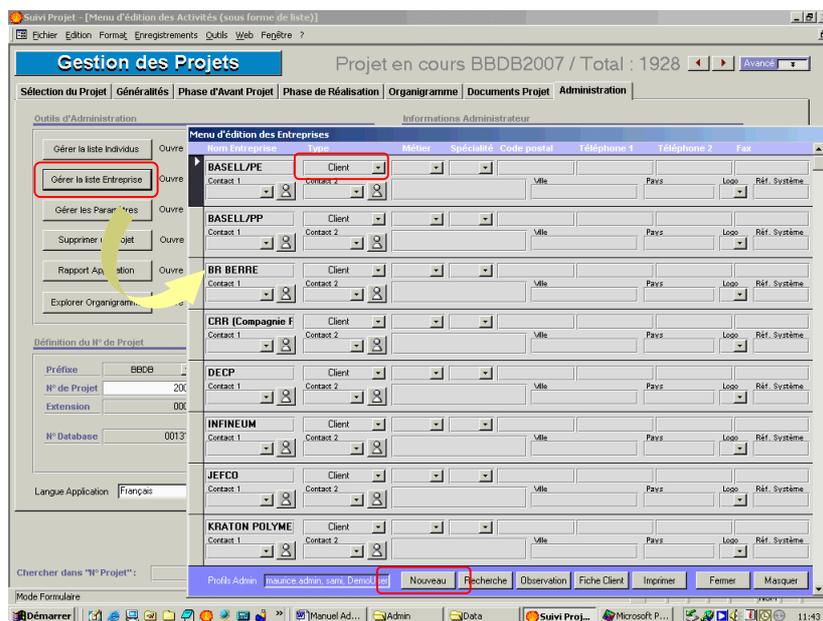
6. Cliquer sur la case à cocher Actif. En fait ce champ sert à « mettre en sommeil » un compte sans avoir besoin de le supprimer. Cela est pratique lors des mouvements de personnel, notamment d'ingénierie.

7. Si elle n'est pas déjà cochée, cliquer sur la case Compte. Après un bref instant, la case se coche puis la liste des Groupes associés à l'individu se met à jour dans l'encadré blanc en haut à droite de la fenêtre (sauf si vous avez coché plusieurs cases à gauche des noms, auquel cas l'encadré affichera la mention \*\*\* Sélection multiple \*\*\*). Par défaut, les Groupes ajoutés lors de la création d'un compte sont ceux spécifiés dans le paramètre « Groupe par défaut N°X attribué à un utilisateur lors de la création de son compte » visible dans l'onglet Autres paramètres, catégorie « application ». Notez que pour supprimer complètement un compte plutôt que de le « mettre en sommeil », il faut décocher la case Compte.

8. Pour affecter / enlever un groupe à un compte, utiliser les listes déroulantes Inscrire à... / Désinscrire. Attention, il est vivement conseillé d'affecter au compte d'un individu le groupe « Users » sans quoi le profil sera défectueux.

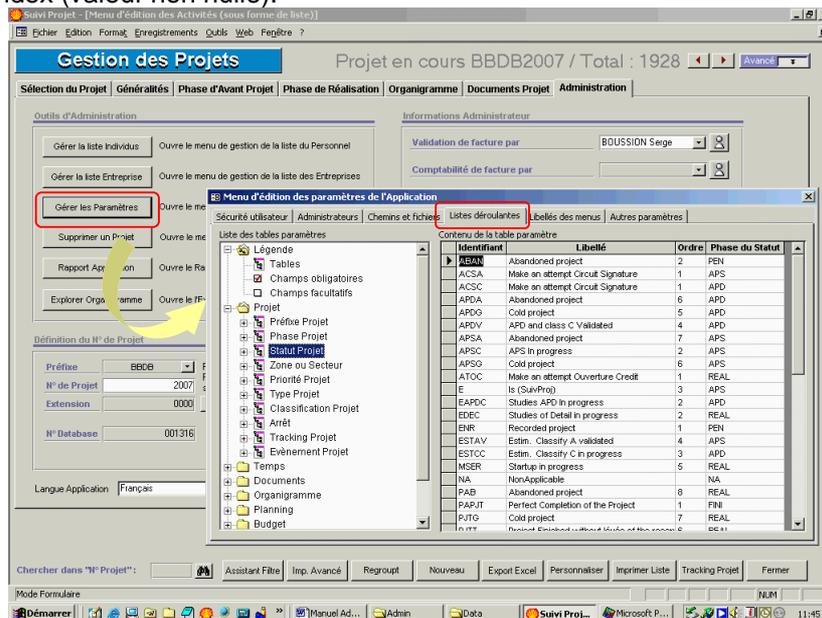
9. A ce stade et si toutes les étapes précédentes se sont correctement déroulées, l'individu et son compte sont prêts. Il reste maintenant à compléter le profil en affectant les droits réseau suivants par le service informatique. Pour cela, se reporter au chapitre Droit Réseau.

### 2.4.2.2 Comment ajouter une Société cliente ?



### 2.4.2.3 Comment modifier le contenu des listes déroulantes (préfixe Projet, Type Projet, Service, etc.) ?

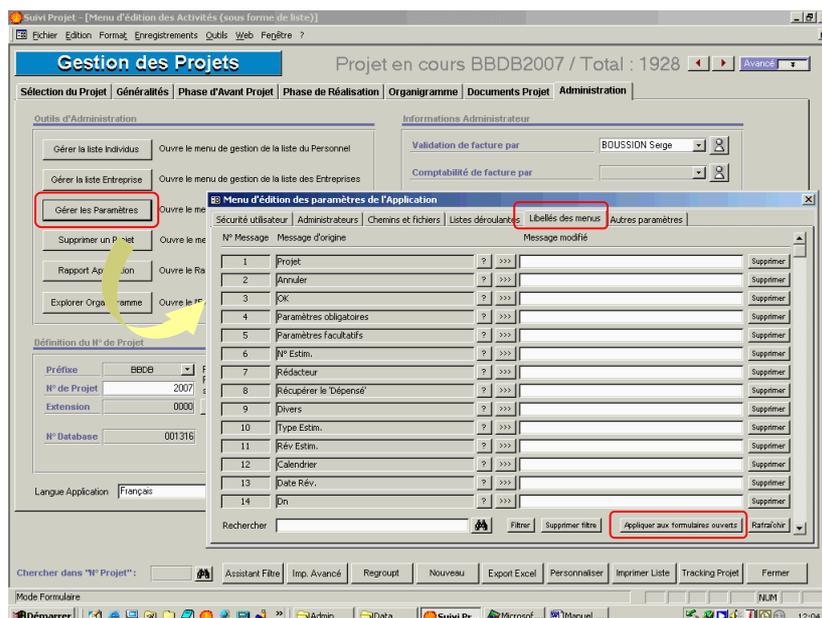
La totalité des listes déroulantes des applications est conditionnée par les tables paramètres. Celles-ci sont regroupées dans le panneau « Listes Déroulantes » du menu d'édition des paramètres de l'application. Pour cela choisir le paramètre à modifier dans le volet de gauche. Le volet de navigation détaille pour chaque table la liste des champs ainsi que leurs spécification. Les champs cochés en rouge sont les index (valeur non nulle).



Attention : la modification des paramètres peut engendrer des problèmes de synchronisation entre les sites. Veuillez vous reporter au chapitre correspondant.

### 2.4.2.4 Comment modifier les libellés, étiquettes et info-bulles dans ProGest ?

Toutes les étiquettes, info-bulles et informations de barre d'état sont modifiables dans "ProGest" uniquement. Pour cela, ouvrir le menu d'édition des paramètres de l'application sur le panneau "Libellés des Menus" :



Utiliser l'ascenseur vertical ou taper une occurrence dans le champ Rechercher pour retrouver le libellé que vous souhaitez modifier. Cliquer sur le bouton « ? » pour être sûr que ce libellé fait bien référence à celui que vous voulez modifier et vérifier également qu'il n'est pas commun à plusieurs objets. Si tout est OK, taper le nouveau libellé dans le champ accolé de fond blanc.

Pour voir appliquer les modifications, cliquer sur le bouton « Appliquer sur formulaires ouverts ». Si vous ne constatez aucune modification, corrigez les modifications effectuées et recherchez plus précisément votre libellé.

#### 2.4.2.5 Comment connaître le taux de fréquentation des applications ?

Il est possible d'afficher sous forme graphique :

- Le nombre de connexions par mois et par application
- Le nombre de connexions par semaine et par application
- Le nombre de connexions par heure et par application (répartition des connexions sur une journée)
- Le nombre de documents créés, d'évènements mis à jour, de points de check-list réalisés, de points de punch-list créés, de points de punch-list réalisés par mois
- Le nombre de connexions par personne (pareto)
- Le nombre d'évènements mis à jour par personne (pareto)
- Le nombre documents créés par personne (pareto)
- Le nombre projet géré par personne (pareto)

Ouvrir [\\Ber-s-004\spm-ber\Dept\\_02\ING\PROJTOOL\Appli\Stat.mde](\\Ber-s-004\spm-ber\Dept_02\ING\PROJTOOL\Appli\Stat.mde) avec les droits suffisants.

#### 2.4.2.6 Comment installer les applications ?

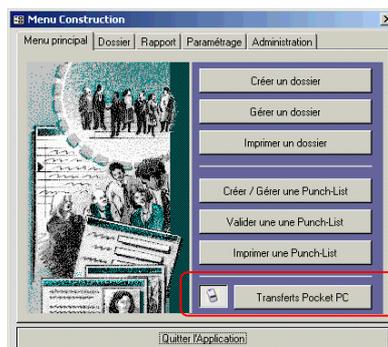
Pour réinstaller les applications, il existe 2 solutions :

- Directement depuis le PC concerné en ouvrant le Portail et en cliquant sur le bouton Re-install,
- A distance, en spécifiant quel utilisateur subira une re-installation. Pour cela décocher la case MajStra dans la table ParamUser de la base [\\Ber-s-004\spm-ber\Dept\\_02\ING\PROJTOOL\Data\PortData.mdb](\\Ber-s-004\spm-ber\Dept_02\ING\PROJTOOL\Data\PortData.mdb). Pour imposer une re-install à tous les utilisateurs, lancer la requête de mise à jour « InitAllUser » dans cette même base

Dans tous les cas, veiller à ce qu'aucune application ne soit ouverte avant de lancer la réinstallation.

#### 2.4.2.7 Comment accéder aux fonctions liées au Pocket PC ?

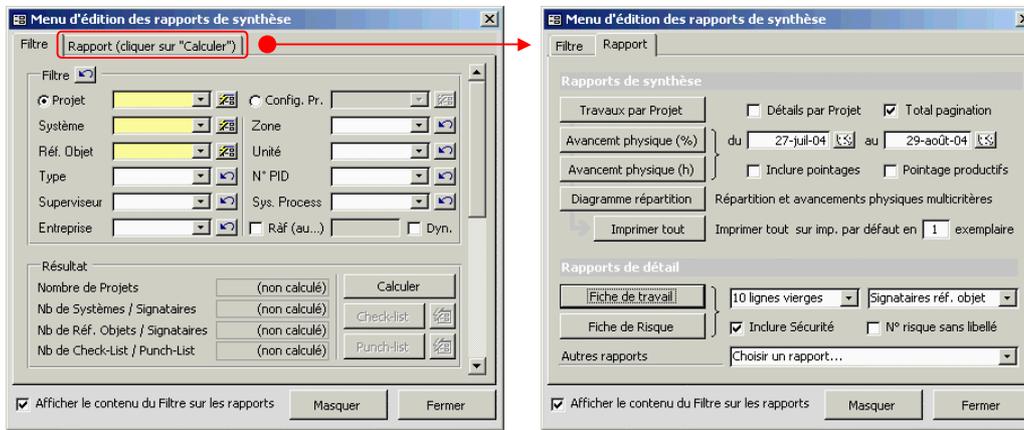
Les fonctions d'import/export Pocket PC touchent uniquement la gestion des dossiers de chantier dans ProGest. Ces fonctions sont accessibles par le menu principal :



#### 2.4.2.8 Comment éditer un rapport de synthèse sur l'avancement des travaux par Projet ?

Il est possible de connaître de façon synthétique avec des possibilités de filtre avancées :

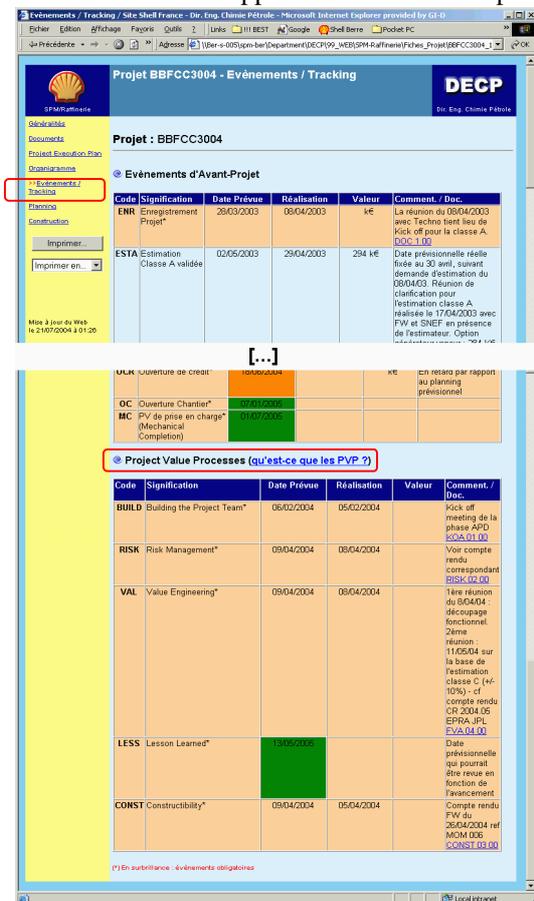
- Sous forme de tableau : les points réalisés (sigantures, check-list, punch-list, références objet, systèmes) et bloquants non réalisés, l'avancement physique + synthèse
- Sous forme graphique : les courbes d'avancement physique en h et en %, les diagrammes de répartition par Entité, Zone, Unité, Système Process, Entreprise, Corps de métier



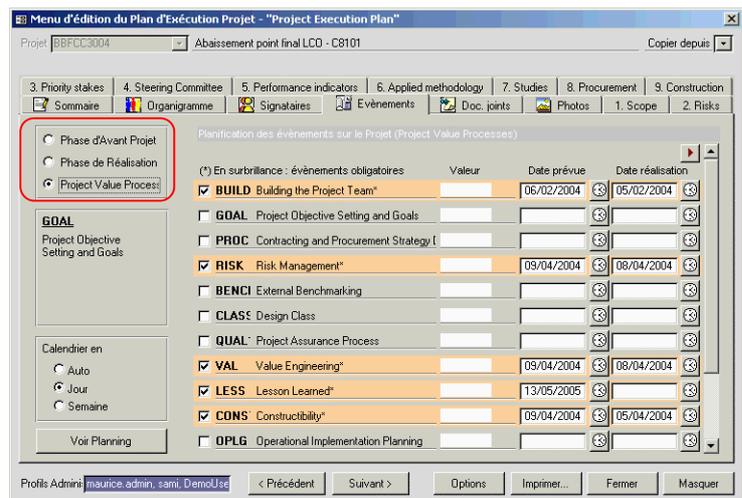
La validité de ces rapports est conditionnée par la qualité des données entrées par les superviseurs chantier.

**2.4.2.9 Comment obtenir un aperçu rapide des VVPs et où les mettre à jour ?**

Les PVPs (Project Value Processes) peuvent être consultés rapidement par le Web. En effet, il suffit d'ouvrir un Projet (par exemple [Web Projet BBFCC3004](#)) et cliquer sur la rubrique « Evènement/Tracking » dans la marge (cf. exemple de page ci-contre). Un lien vers la page d'explication des PVPs est disponible, elle-même mise à disposition par le Groupe.



Pour mettre à jour les PVPs, il est nécessaire d'ouvrir le PEP du Projet concerné puis sélectionner l'option PVPs dans la liste de choix :



**2.4.2.10 Comment installer les applications spécifiques à l'Administrateur (Schedulers) ?**

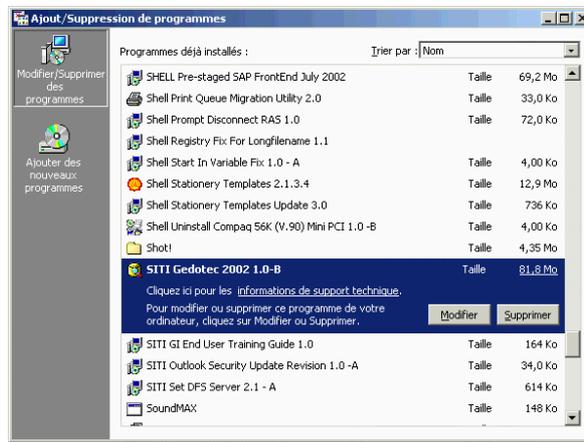
Il est possible d'installer les batchs nocturnes sur n'importe quelle PC Client GID en cliquant sur le lien suivant :

[\\Ber-s-004\spm-ber\Dept\\_02\ING\PROJTOOL\WebBuilder\Install\\_batch\\_ING.bat](http://Ber-s-004\spm-ber\Dept_02\ING\PROJTOOL\WebBuilder\Install_batch_ING.bat)

L'utilisateur lançant ces batchs doit disposer des droits réseau suffisants (consulter le chapitre correspondant).

**2.4.2.11 Comment visualiser les PID au format Autocad (dwg) dans l'Explorateur de Documents ou dans le Web ING ?**

Les PID Autocad mis à la disposition des utilisateurs peuvent être visualisés à l'aide de Voloview. Ce viewer est très rapide et comporte un plug in Internet Explorer qui rend la consultation très aisée. Il est inclus dans le package d'installation GID de l'application : **SITI Gedotec 2002 1.0-B** (faire Démarrer / Add GI Software / Ajouter des nouveaux programmes) :



Si l'application n'est plus disponible et que vous disposez d'un PC développeur, vous pouvez installer Voloview par : [\\Ber-s-004\spm-ber\Dept\\_02\ING\PROJTOOL\Utils\Divers\VoloViewExpress201setup.exe](\\Ber-s-004\spm-ber\Dept_02\ING\PROJTOOL\Utils\Divers\VoloViewExpress201setup.exe)

#### 2.4.2.12 Comment transférer un projet depuis la base courante vers la base historisée ?

Il n'existe pas actuellement de fonction qui automatise le transfert d'un projet de la base courante vers la base de projets historisés. Nous allons expliquer comment réaliser cette opération manuellement.

#### Rappels :

Les bases historisées sont présentes à Site 1 et Site 2 aux emplacements respectifs suivants :

<b>Bases projet :</b>	<a href="\\Ber-s-004\spm-ber\Dept_02\ING\PROJTOOL\Data\SP_Histo.mdb">\\Ber-s-004\spm-ber\Dept_02\ING\PROJTOOL\Data\SP_Histo.mdb</a> <a href="\\pet-s-004\COURON-PET\Projects\Gestion-Projet\Data\SP_Histo.mdb">\\pet-s-004\COURON-PET\Projects\Gestion-Projet\Data\SP_Histo.mdb</a>
<b>Bases Cost :</b>	<a href="\\Ber-s-004\spm-ber\Dept_02\ING\PROJTOOL\Data\SPC_Histo.mdb">\\Ber-s-004\spm-ber\Dept_02\ING\PROJTOOL\Data\SPC_Histo.mdb</a> <a href="\\pet-s-004\COURON-PET\Projects\Gestion-Projet\Data\SPC_Histo.mdb">\\pet-s-004\COURON-PET\Projects\Gestion-Projet\Data\SPC_Histo.mdb</a>

La particularité de la synchronisation (mono-directionnelle Site 1 >>> Reishett) implique que la mise en place d'une base de projets historisés à Reishett était inutile. En revanche, la mise en place d'une base de projets historisés à Site 2 est indispensable pour éviter de recréer à chaque synchronisation les projets éliminés dans la base courante de Site 1.

Ces bases de projets historisés sont synchronisées à l'identique des bases courantes dès lors que le WebBuilderHisto.mde est exécuté. Lorsque l'on souhaite historiser manuellement un projet Site 2 ou tout projet communément présent dans les bases de Site 1 ET Site 2, il est nécessaire d'effectuer les opérations qui vont suivre sur les 2 bases **dans la même journée**. En effet, si par exemple l'historisation d'un projet Site 2 est réalisée sur la Base de Site 1, la synchronisation le recréera lors du prochain batchs nocturnes dans la base de Site 1 courante ! Dans la procédure qui suit, nous ne détaillerons que la méthode pour historiser un projet dans la base courante de Site 1, l'historisation dans la base de Site 2 étant implicitement identique, aux chemins et N° de tables près.

#### Préambule :

- Ne jamais laisser coexister un projet dans la base courante et un projet dans la base historisée : un projet doit se trouver soit dans l'une soit dans l'autre pour éviter toute mise à jour divergente des utilisateurs,
- Ne jamais modifier (sauf si l'on est sûr de soi) un enregistrement d'une table paramètre dans la base historisée pour l'égaliser à son homologue dans la base courante pour éviter de changer le sens des données. Préférer l'ajout d'enregistrement même si les identifiants sont redondants, du moment qu'ils sont différents,
- Prévenir les individus du transfert de leurs projets de la base courante vers la base historisée pour éviter que ces derniers ne les recréent dans la base courante,
- Dans une table, ne jamais utiliser des identifiants numériques inférieurs au maxi d'une table pour simplifier l'historisation des projets (et avoir ainsi à renuméroter des identifiants). Par défaut, les Applications ING respectent cette règle,
- Lorsque les copier/coller d'enregistrements n'aboutissent pas, lire attentivement le message d'erreur Acces qui permet souvent de dépister précisément l'origine de l'erreur et corriger manuellement (problème d'intégrité référentielle, type ou taille de champ, doublon dans un champ indexé, l'ordre des colonnes n'est pas le même d'une table à l'autre, etc.)

- Avant de procéder à l'historisation, faire le tour des chefs de projet pour vérifier qu'ils ont bien détaché leur messagerie Outlook.

**Réaliser dans l'ordre les opérations suivantes :**

**0 - Ouvrir la base tables commune aux différents sites (accès sécurisé par SuivProj.mdw) :**  
[\\Ber-s-004\spm-ber\Dept\\_02\ING\PROJTOOL\Utils\Admin\BasesING\(Site\\_1+1SCR+2CRR\).mdb.](#)

**1 - Ouvrir les tables **Service et Service3** (respectivement Service1 et Service4 pour Site 2). Aller en fin de table et ajouter tous les enregistrements présents dans la table Service et absents de la table Service3. Vérifier que les identifiants (champ « IdentifiantTP ») sont affectés aux mêmes noms/prénoms d'individus à l'aide d'une requête 1<>1 sur le champ « IdentifiantTP ». Si tout ne coïncide pas renuméroter au besoin les index dans la base de projets historisés.**

Il est impératif que tous les identifiants présents dans la base courante soient présents dans la base historisées et qu'ils correspondent aux mêmes individus.

**2 - Ouvrir les tables **PlgEntreprise et PlgEntreprise3**. Ajouter dans la table PlgEntreprise3 tous les enregistrements présents dans la table PlgEntreprise et absents de la table PlgEntreprise3 sachant que l'identifiant porte sur le champ « NomEntreprise ».**

**3 - Ouvrir les tables **ActiviteClient et ActiviteClient3**. Ajouter dans la table ActiviteClient3 les enregistrements correspondants au(x) projet(s) à historiser. Si le copier/coller n'aboutit pas, cela peut être du aux raisons suivantes :**

- un statut ou un préfixe projet n'existe pas dans la base historisée. Dans ce cas, égaliser respectivement les tables ActPrefixe avec ActPrefixe3 et ProjetStatut avec ProjetStatut3 en ajoutant les enregistrements manquants dans la base historisée.
- les colonnes (champs des tables) ne sont peut-être pas dans le même ordre

**4 - Ouvrir les tables **ActiviteTP et ActiviteTP3**. Ajouter dans la table ActiviteTP3 tous les enregistrements présents dans la table ActiviteTP et absents de la table ActiviteTP3 sachant que l'identifiant porte sur les champs « ActiviteTP » et « ActiviteTP » et CodeAct.**

**5 - Ouvrir les tables **Projet et Projet3**. Repérer l'identifiant du ou des projets à historiser. Pour cela partir du N° de projet facilement repérable dans les champs Type+Projet puis lire sur le même enregistrement l'identifiant du projet dans le champ IdActivite. Copier ainsi tous les enregistrements relatifs aux projets à historiser. Si le copier/coller n'aboutit pas, cela peut être du aux champs contraints suivants :**

- Champ « PrZoneMTN » : identifiant de la Zone contraint par la table « StZoneMTN »
- Champ « Priorite » : identifiant de la Priorité contraint par la table « ProjetPriorite »
- Champ « ProjetType » : identifiant du Type contraint par la table « ProjetType »
- Champ « PrClassifId » : identifiant de la Classification contraint par la table « ProjetClassif »
- Champ « ProjetArretId » : identifiant de l'Arrêt contraint par la table « ProjetArret »
- Champ « ProjetUnite » : identifiant de l'Unité contraint par la table « PlgUnite »

Dans chaque cas, il est nécessaire d'ajouter dans la base historisée les enregistrements manquants depuis la base courante.

**6 - Ouvrir les tables **ProjetMaListe et ProjetMaListe3**. Ajouter dans la table ProjetMaListe3 tous les enregistrements relatifs aux identifiants projets à historiser concernés présents dans la table ProjetMaListe et absents de la table ProjetMaListe3. L'identifiant projet porte sur le champ « IDdoc » (!!!).**

**7 - Ouvrir les tables **ProjetSuper et ProjetSuper3**. Ajouter dans la table ProjetSuper3 tous les enregistrements relatifs aux identifiants projets à historiser concernés présents dans la table ProjetSuper et absents de la table ProjetSuper3. L'identifiant projet porte sur les champs « SuperProjectId » ou « « SuperProjectId ».**

**Attention**, si le projet à historiser est un sous-projet ou un super-projet d'un projet absent de la base historisée, alors, il faudra également historiser ce dernier. Dans ce cas, reprendre la procédure au point N°4 pour les projets concernés.

**8 - Ouvrir les tables **ProjetStructure et ProjetStructure3**. Ajouter dans la table ProjetStructure3 tous les enregistrements relatifs aux identifiants projets à historiser concernés présents dans la table ProjetStructure et absents de la table ProjetStructure3. L'identifiant projet porte sur le champ « IdProjet ».**

Si le copier/coller n'aboutit pas, cela peut être du au fait que la structure documentaire de la base courante a évolué par rapport à celle de la base historisée. Pour cela, égaliser manuellement la table RequiStructure3 par rapport à la table RequiStructure. Au final, il est nécessaire que tous les identifiants « ProjetStructure.IdStru » relatifs aux projets à historiser existent dans les identifiants « RequiStructure3.TitreId »

**9 - Ouvrir les tables RequiListe et RequiListe3.** Ajouter dans la table RequiListe3 tous les enregistrements relatifs aux identifiants projets à historiser concernés présents dans la table RequiListe et absents de la table RequiListe3. L'identifiant projet porte sur le champ « IdRequi ». Si le copier/coller n'aboutit pas, cela peut être du aux champs contraints suivants :

- Champ « TypeDoc » : identifiant du préfixe documentaire contraint par la table « PlgAbrTP »
- Champ « TypeRequi » : identifiant du type de document contraint par la table « RequiType »
- Champ « LeStatut » : identifiant du statut du document contraint par la table « RequiStatut »
- Champ « LeCC » : identifiant du Cost Code du document contraint par la table « CostCode »
- Champ « SceRequi1 » et « SceRequi2 » : identifiants du service émetteur du document contraint par la table « SceTP »
- Champ « RequiStruct » : identifiant du chapitre de la structure documentaire contraint par la table « RequiStructure »

Dans chaque cas, il est nécessaire d'ajouter dans la base historisée les enregistrements manquants depuis la base courante.

Il est ensuite nécessaire de déplacer tous les fichiers relatifs aux documents des projets à historiser. Pour cela aller

<b>Fichiers Site 1 :</b>	Déplacer les fichiers de : <a href="\\Ber-s-004\spm-ber\Dept_02\ING\99_Base">\\Ber-s-004\spm-ber\Dept_02\ING\99_Base</a> vers : <a href="\\Ber-s-004\spm-ber\Dept_02\ING\99_Base\Histo">\\Ber-s-004\spm-ber\Dept_02\ING\99_Base\Histo</a>
<b>Fichiers Site 1 confidentiels:</b>	Déplacer les fichiers de : <a href="\\Ber-s-004\spm-ber\Dept_02\ING\99_BaseC">\\Ber-s-004\spm-ber\Dept_02\ING\99_BaseC</a> vers : <a href="\\Ber-s-004\spm-ber\Dept_02\ING\99_BaseC\Histo">\\Ber-s-004\spm-ber\Dept_02\ING\99_BaseC\Histo</a>
<b>Fichiers Petit Couronne :</b>	Déplacer les fichiers de : <a href="\\pet-s-004\COURON-PET\Projects\Gestion-ProjetDoc">\\pet-s-004\COURON-PET\Projects\Gestion-ProjetDoc</a> vers : <a href="\\pet-s-004\COURON-PET\Projects\Gestion-ProjetDoc\Histo">\\pet-s-004\COURON-PET\Projects\Gestion-ProjetDoc\Histo</a>
<b>Fichiers Petit C. confidentiels:</b>	Déplacer les fichiers de : <a href="\\pet-s-004\COURON-PET\Projects\Gestion-ProjetDoc">\\pet-s-004\COURON-PET\Projects\Gestion-ProjetDoc</a> vers : <a href="\\pet-s-004\COURON-PET\Projects\Gestion-ProjetDoc\Histo">\\pet-s-004\COURON-PET\Projects\Gestion-ProjetDoc\Histo</a>

Les fichiers à déplacer sont facilement repérables puisqu'ils commencent systématiquement par le N° de projet auquel ils appartiennent. Attention :

- lors du déplacement, veiller à ce qu'aucune erreur ne se produise. En effet, le déplacement n'aboutira pas si le fichier est ouvert par un utilisateur (c'est souvent le cas des messageries Outlook qui « lockent » le fichier .pst à l'ouverture d'Outlook par un utilisateur, sans même que ce dernier n'est cherché à consulter le contenu de la .pst !)
- effectuer une dernière vérification en répertoriant les fichiers déplacés et en vérifiant qu'ils sont exhaustivement présents dans les enregistrements copiés de la table RequiListe vers la table RequiListe3 dans le champs « PhCheminDistant ».

Pour finir, remplacer le chemin présent dans le champ RequiListe3.PhCheminDistant pointant sur le dossier de fichiers courants par le chemin du dossier de fichiers historisés (à l'aide d'un rechercher/remplacer).

**10 - Ouvrir les tables RequiMaListe et RequiMaListe3.** Ajouter dans la table RequiMaListe3 tous les enregistrements relatifs aux identifiants des documents des projets à historiser concernés présents dans la table RequiMaListe et absents de la table RequiMaListe3. L'identifiant du document porte sur le champ « IDdoc ».

**11 - Ouvrir les tables OrgData et OrgData3.** Ajouter dans la table OrgData3 tous les enregistrements relatifs aux identifiants projets à historiser concernés présents dans la table OrgData et absents de la table OrgData3. L'identifiant projet porte sur le champ « OrgRefId ».

Attention, compte-tenu de la particularité de cette table (relation d'intégrité référentielle sur elle-même pour modéliser la hiérarchie d'une arborescence, champs OrgDataId <> OrgParent), il est nécessaire d'effectuer le copier/coller des enregistrements concernés en 3 temps :

- Copier/coller de OrgData vers Excel
- Copier/coller d'Excel vers OrgData3 SANS la colonne OrgParent
- Copier/coller d'Excel vers OrgData3 UNIQUEMENT la colonne OrgParent

**12 à 27** - Procéder de façon similaire et dans l'ordre indiqué pour le reste des tables :

- PlgStructData vers PlgStructData3 : identifiant commun « IdTachePlg »
- PlgData vers PlgData3 : identifiant commun « IdSemPlg + IdTachePlg + ValeurTache »
- StSysteme vers StSysteme3 : identifiant commun « IdActivite + IdSys »
- StAppSysteme vers StAppSysteme3 : identifiant commun « AppActivite + AppSysteme + IdApp »
- StRefObjet vers StRefObjet3 : identifiant commun « IdRefObjet »
- StCheckList vers StCheckList3 : identifiant commun « IdItemCL »
- StAppRefObjet vers StAppRefObjet3 : identifiant commun « IdApp + IdRefObjetApp »
- StPunchList vers StPunchList3 : identifiant commun « IdPunchList + PLIdActivite + PLSystème »
- StPhoto vers StPhoto3 : identifiant commun « IdPhoto » \*
- StTypeObjetAct vers StTypeObjetAct3 : identifiant commun « IdActiviteML + IdSysML + IdTypeObjetML »
- CdcPr vers CdcPr3 : identifiant commun « CdcPrId »
- CdcApp vers CdcApp3 : identifiant commun « CdcAppPr + CdcAppUser »
- CdcData vers CdcData3 : identifiant commun « CdcDataId + CdcDataPr »
- CdcDoc vers CdcDoc3 : identifiant commun « CdcDoc + CdcPr »
- CdcPhoto vers CdcPhoto3 : identifiant commun « CdcPhoto + CdcPr »
- RequiApp vers RequiApp3 : identifiant commun « IdApp + RequiId »

\* : procéder de la même façon qu'avec les fichiers à déplacer (cf. point 9) avec les chemins suivants :

<b>Photos Site 1 :</b>	Déplacer les fichiers de : <a href="\\Ber-s-004\spm-ber\Dept_02\ING\99_Base\Photo\">\\Ber-s-004\spm-ber\Dept_02\ING\99_Base\Photo\</a> vers : <a href="\\Ber-s-004\spm-ber\Dept_02\ING\99_Base\Photo\Histo\">\\Ber-s-004\spm-ber\Dept_02\ING\99_Base\Photo\Histo\</a>
<b>Photos Petit Couronne :</b>	Déplacer les fichiers de : <a href="\\pet-s-004\COURON-PET\Projects\Gestion-ProjetDoc\Photo\">\\pet-s-004\COURON-PET\Projects\Gestion-ProjetDoc\Photo\</a> vers : <a href="\\pet-s-004\COURON-PET\Projects\Gestion-ProjetDoc\Photo\Histo\">\\pet-s-004\COURON-PET\Projects\Gestion-ProjetDoc\Photo\Histo\</a>

**28** - Une fois la copie des projets de la base courante vers la base historisée terminée, il est nécessaire de supprimer les projets historisés dans la base courante. Pour cela, aller dans ProGest avec des droits d'Administrateur. Aller dans l'onglet « Administration » puis cliquer sur le bouton « Supprimer un Projet ». Une fois le menu ouvert, cocher la case « Tous les Modules » et sélectionner les projets à supprimer dans la liste puis cliquer sur le bouton « Supprimer sélection de projets ». Enfin, confirmez la suppression si la liste récapitulative vous convient (attention, 30 projets maximum à la fois) :

The screenshot shows the 'Gestion des Projets' application window. The 'Administration' tab is active. A yellow arrow points to the 'Supprimer un Projet' button in the 'Outils d'Administration' section. A modal window titled 'Menu de suppression de données' is open, showing a table of projects. The table has the following columns: IdActiv, Activité, Cli, Contrat, Eng, Resp Client, Resp Eng, and Libellé. The selected row is:

IdActiv	Activité	Cli	Contrat	Eng	Resp Client	Resp Eng	Libellé
2506	PP5002	NA-0000	GAUCHER X:	DOREY P	APÉ	MODIFICATION	POINT INJECTION
2532	PP5003	NA-0000	GRENIER Je:	GRENIER NA	ERGONOMIE	SALLE DE REUNIOI	
2533	PP5004	NA-0000	GRENIER Je:	GRENIER NA	AGRANDISSEMENT	VESTIAIRES	
2558	PP5005	NA-0000	LANHERS Im:	LANHERS ENF	MODIFICATION	DU MODELE DES	
2617	PP5006	NA-0000	GAUCHER X:	DOREY P	EDE R9401 ET R9402	MISE EN CONF	
2618	PP5007	NA-0000	GAUCHER X:	DOREY P	EDE	AMELIORATION DE L'APPOINT EI	
2619	PP5008	NA-0000	GAUCHER X:	DOREY P	PAF	MODIFICATIONS SUITE AUDIT TS	
2624	PP5009	NA-0000	GRENIER Je:	NA	NA	Amélioration des détecteurs de pos	
2641	PP5010	NA-0000	DORMOY Ch	MILANI R	ATC	HSE ACCESSIBILITE EN CAS DU	

Below the table, the 'Tous les modules' checkbox is checked. The 'Supprimer sélection de projets' button is visible.

## 3 Publication du Web Projet

### 3.1 Objet

Ce chapitre décrit l'implantation, les accès et la configuration du Serveur web pour permettre la publication du Web ProGest. La publication pour rendre le Web ProGest accessible depuis le WWW (extranet) utilise deux logiciels tiers gratuits :

- No-IP : permet la re-direction vers l'adresse IP du Serveur web via une adresse en « clair »,
- SamBar : transforme un PC + liaison internet en serveur Web

### 3.2 Adresse

Le Web ProGest est accessible de 2 manières :

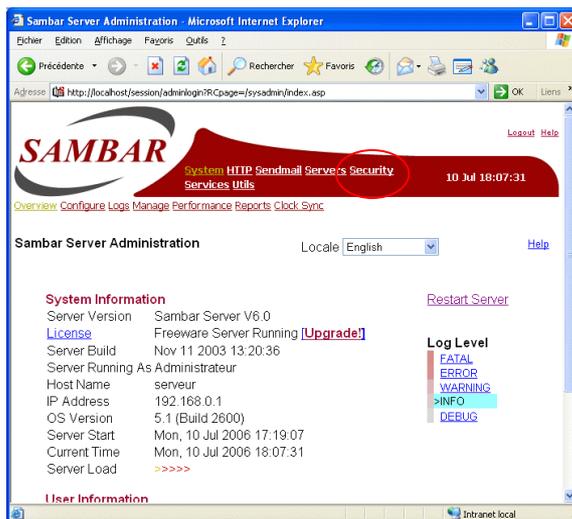
- A l'intérieur du réseau : depuis l'icône « Web ProGest » disponible sur le bureau après avoir installé ProGest,
- A l'extérieur du réseau (donc depuis n'importe quel PC équipé d'une liaison internet) à l'adresse [http://\[nom\\_client\].serveftp.com/](http://[nom_client].serveftp.com/)

Lorsque l'on accède à l'intérieur du réseau, aucune authentification n'est requise tandis que depuis l'extérieur, une invite demande à l'utilisateur de s'authentifier (login + password).

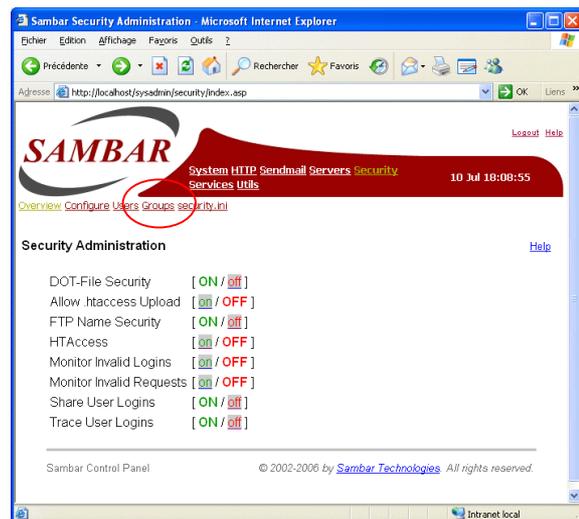
### 3.3 Procédure de création de Groupe

A chaque fois qu'un nouveau Client Projet est créé dans ProGest, il est nécessaire de créer un Groupe dans le Web ProGest. Pour cela, il est nécessaire de respecter les étapes suivantes :

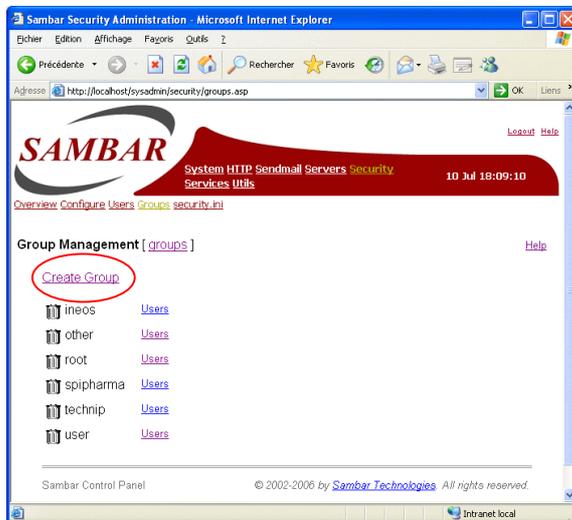
- Créer le nouveau Client dans ProGest, par exemple « Sanofi Pasteur »,
- Créer au moins 1 projet dans ProGest dont le Client est « Sanofi Pasteur »,
- Attendre 24h le rafraîchissement du Web ProGest ou le rafraîchir manuellement,
- Lire la syntaxe exacte du dossier créé dans <\\Serveur\public\ProGest\Web> concernant le nouveau Client « Sanofi Pasteur ». Dans notre exmple, le dossier créé par ProGest sera [\\Serveur\public\ProGest\Web\Sanofi\\_Pasteur](\\Serveur\public\ProGest\Web\Sanofi_Pasteur) (remplacement de l'espace par \_)
- Aller sur le serveur et ouvrir une session Internet Explorer à l'adresse : <http://localhost/session/adminlogin?RCpage=/sysadmin/index.asp>
- L'Authentification doit se faire à l'aide du compte « Admin » et mot de passe « \* »
- La fenêtre d'Administration de SamBar s'ouvre. Suivre les étapes suivantes :



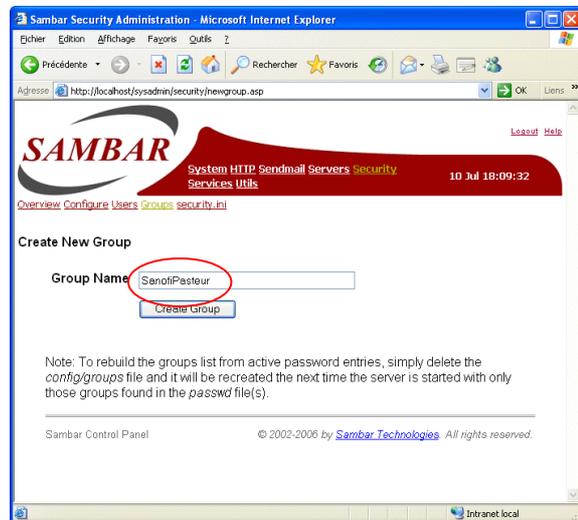
1 - Cliquer sur le lien « Security » en haut à droite



2 - Cliquer sur le lien « Groups » en haut à gauche



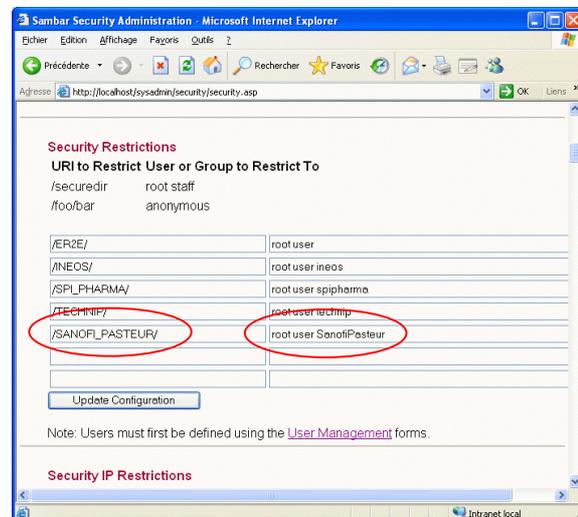
3 - Cliquer sur le lien « Create Group » au milieu à gauche



4 - Dans le champ « Group Name », saisir le nom du groupe en veillant à n'utiliser que des caractères alphanumériques sans espace puis cliquer sur le bouton « Create Group »



5 - Une fois le groupe créé, cliquer sur le lien « Security.ini » en haut à droite



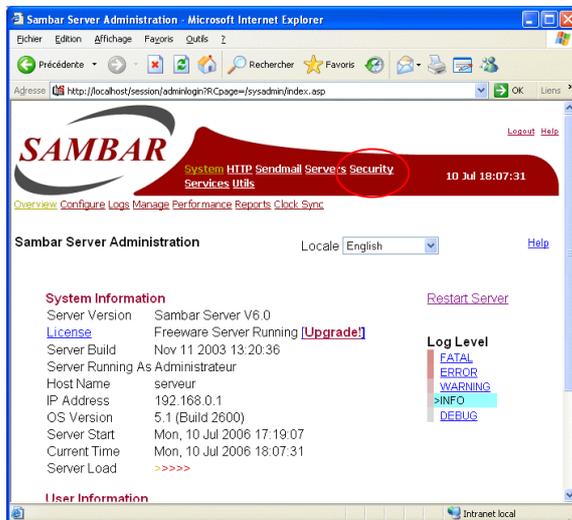
6 - Faire défiler la page jusqu'à la rubrique « Security Restrictions ». A la première ligne vierge disponible, saisir dans la case de gauche le nom du dossier créé dans [\Serveur\public\ProGest\Web](http://Serveur/public/ProGest/Web) puis le nom des groupes autorisés à accéder à ces données dans la case de droite.

- Pour que ces modifications prennent effet, il est nécessaire de redémarrer SamBar. Pour cela, cliquer à l'aide du bouton droit de la souris sur l'icône SamBar disponible dans le bandeau d'horloge puis cliquer sur l'option « Shutdown ». Attendre la fermeture (10 s.) puis cliquer sur l'icône « SamBar Server 6.0-1 » sur le bureau Windows. Le serveur web devient opérant dès lors que la petite icône Sambar réapparaît dans le bandeau d'horloge.

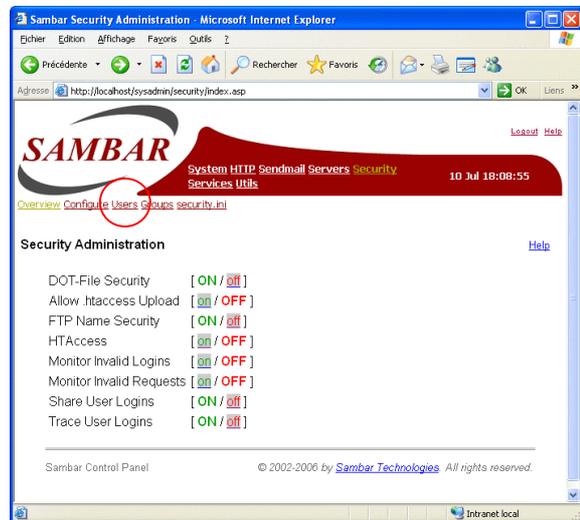
### 3.4 Procédure de création de compte

Pour créer des compte d'accès au Web ProGest, il est nécessaire de respecter les étapes suivantes

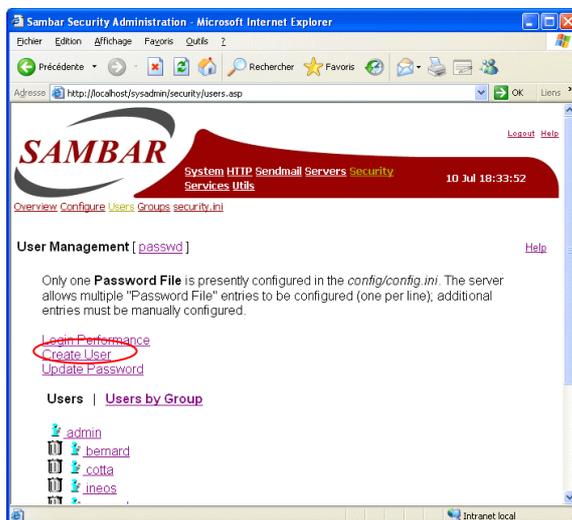
- Aller sur le PC désigné comme serveur et ouvrir une session Internet Explorer à l'adresse : <http://localhost/session/adminlogin?RCpage=/sysadmin/index.asp>
- L'Authentification doit se faire à l'aide du compte « Admin » et mot de passe « \* »
- La fenêtre d'Administration de SamBar s'ouvre. Suivre les étapes suivantes :



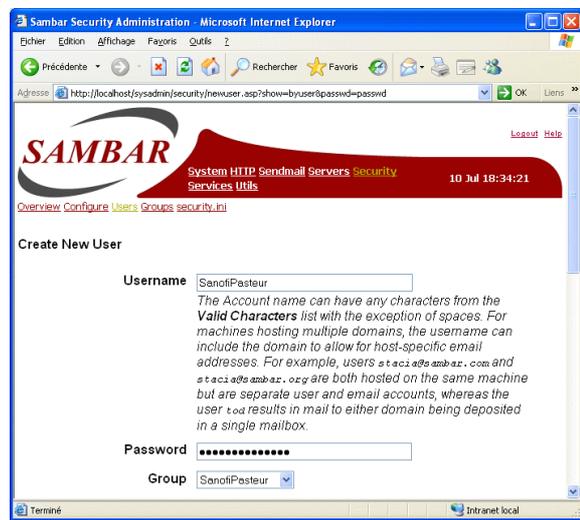
1 - Cliquer sur le lien « Security » en haut à droite



2 - Cliquer sur le lien « Users » en haut à gauche



3 - Cliquer sur le lien « Create User » au milieu à gauche



4 - Remplir la page de la façon suivante :

- ü champ « Username » : nom d'utilisateur (peut être identique au groupe),
  - ü champ « Password » : mot de passe (soyez vigilents sur les minuscules / majuscules),
  - ü champ « Group » : nom du groupe auquel appartient l'utilisateur et qui lui donnera par conséquent des droits sur le dossier Client correspondant,
  - ü champ « Account Name » : identique au champ « Username »
  - ü champ « Access » : cocher « Read Only » ou « Read/Write »
- Pour les autres champs, laisser la valeur par défaut.  
Enfin, penser à cliquer sur le bouton « Create New User ».

### 3.5 Liens utiles

- o Accès web depuis l'extérieur : [http://\[nom\\_client\].serveftp.com/](http://[nom_client].serveftp.com/)
- o Page Administration Sambar depuis serveur : <http://localhost/session/adminlogin?RCpage=/sysadmin/index.asp>
- o Page racine : <http://localhost/>
- o Adresse IP D-Link : 82.229.18.167
- o Installation de SamBar : <\\Serveur\public\ProGest\Utils\Admin\sambar60-1p.exe>

- Sauvegarde configuration SamBar à copier dans C:\ProGram Files :  
<\\Serveur\public\ProGest\Utils\Admin\sambar60-1>
- Installation de NoIP : <\\Serveur\public\ProGest\Utils\Admin\ducsetup-NoIP.com.exe>
- Adresse site configuration No-IP : <http://www.no-ip.com>

### **3.6 Responsabilité**

Le paramétrage proposé offre un niveau de sécurité suffisant pour limiter l'accès aux données du Client par les personnes désignées, néanmoins il reste possible pour une personne malveillante et expérimentée de contourner la sécurité de SamBar et No-IP. **CD Concept décline toute responsabilité dans le cadre de l'utilisation de SamBar et No-IP par le Client quelqu'en soient les conséquences.**